



Time A:	Red Bull Bragantino (SP)	Time B:	
Local:	Bragança Paulista – SP	Data:	
Estádio:	Nabi Abi Chedid	Hora:	

1. Instalações | Avaliação Geral

Itens	Atividades	Exigências
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público Nome completo e telefone para contato
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Preencher anexo com os dados de todos
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida

1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	
1.13.5	Checar a fixação das traves	
1.13.6	Checar a instalação das redes	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência
2.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação
2.4	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente
2.5	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central
2.6	Ventilação	Ventilação ou exaustão central
2.7	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras
2.8	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria
2.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria
2.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso
2.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso
2.12	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo
2.13	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso
2.14	Armários para atletas (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso
2.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m2

2.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)
-------------	----------	---

3. Instalações | Vestiário da Arbitragem

Itens	Atividades	Exigências
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência
3.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação
3.4	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente
3.5	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central
3.6	Ventilação	Ventilação ou exaustão central
3.7	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras
3.8	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas
3.9	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria
3.10	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria
3.11	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso
3.12	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso
3.13	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café
3.14	Mesa e cadeiras	Existir e ter condições de uso
3.15	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso
3.16	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m2
3.17	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)

4. Instalações | Controle antidopagem

Itens	Atividades	Exigências
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central

4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central
4.8	Hidráulica	Água quente e fria no chuveiro
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta
4.11	Lixeiras	Mínimo 6
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos

5. Técnico

Itens	Atividades	Exigências
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo

6. Comercial

Itens	Atividades	Exigências
-------	------------	------------

8. Identificação do Responsável

Nome completo:	VICTOR ANDRÉ RODRÍGUEZ BALLESTEROS
Telefone:	(11) 99100-0243
E-mail:	ballesteros.evs@gmail.com
Assinatura	

Flamengo (RJ)
08/06/22
20h30

OK	NOK
X	
Marcelo Ferreira da Silva CPF: 088.388.598-09 Tel.: (11) 4534-9900	
STAFF: - Portão 00: operacional, equipe de apoio, imprensa, delegação visitante, arbitragem, doping e PM - Portão 2 e 5: ambulâncias - Portão 4: delegação mandante PÚBLICO: - Mandante: portões 1, 2, 3, 3-A, 4 e 5 - Visitante: portão 6	
Empresa: Grupo RTA – Miranda CNPJ: 32.009.325.0001-60 Responsável: Edson Amato Miranda CPF: 338.712.738-30 Tel.: (11) 4534-9900	
José Wilson Silva do Nascimento CPF: 226.697.438-62 Tel.: (11) 99546-7962	
1º Ten PM Tony Francis Silvério RE 144027-6 Tel.: (11) 97210-8204 Efetivo: 80	
Dados na aba "Equipe Médica"	
Marcelo Pereira Mendes Herdade CPF: 318.330.338-84 Tel: (11) 98554-6414	
Elisabete Maria de Freitas CPF: 084.518.158-04 Tel.: (11) 2277-1036	
Camarotes 19 e 21	
X	

Maximilliano Barbosa Benasi CPF: 130.278.038-85 Tel.: (11) 2277-1036	
Maximilliano Barbosa Benasi CPF: 130.278.038-85 Tel.: (11) 2277-1036	
Empresa: Green Care CNPJ: 07.033.168/0001-42 Responsável: Fabricio Garcia Spolon CPF: 121.652.118-61 Tel.: (19) 97417-4505	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	

OK	NOK	
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X		
	X	NÃO POSSUI
X		
X		
X		
X		
X		
X		
	X	NÃO POSSUI

X	
---	--

OK	NOK	
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X		
	X	NÃO POSSUI
	X	NÃO POSSUI
X		
X		
X		
X		
X	X	NÃO POSSUI
X		

OK	NOK
X	
X	
X	
X	
X	
X	

X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
Luiz Fernando Riego CPF: 359.736.868-92 Tel.: (11) 98089-7160 Fabio Helmut CPF: 441.707.088-14 Tel.: (11) 975894519	

OK	NOK
X	
X	
Dados na aba "Gandulas e Maqueiros"	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	

OK	NOK
----	-----
