Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

| COPA DO BRASIL DE FUTEBOL SUB 17 | | | |
|---|---|---|---|
| **Time A:** | **CRICIÚMA E.C-SC** | **Time B:** | **FLUMINENSE F.C. – RJ** |
| | Criciúma - SC. | **Data:** | 31 de Agosto de 2021 |
| **Estádio:** | Heriberto Hulse – Criciúma-SC | **Hora:** | 15:00 (horário de Brasília) |

**1. Instalações | Avaliações Gerais**

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Chegada do Delegado da Partida ao estádio | 02h30min antes do horário da partida | OK | |
| 1.2 | Identificar o responsável ou a administração do estádio | Nome completo e telefone para contato:<br>**DJONI ZANETTE ROSENIK** – (48) 9 9999-8081 | OK | |
| 1.2.1 | Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços) | Rua: Almirante Barroso, equipe mandante, equipe visitante.<br>Rua Constante Casagrande, arbitragem | OK | |
| 1.3 | Identificar o responsável pela segurança privada contratada | Nome completo e telefone para contato:<br>**Assis de Oliveira** – (48) – 9 99544507 06 Efetivos . | OK | |
| 1.4 | Identificar o responsável pelo CFTV | Existir e ter condições de uso:<br>Não Possui | | NOK |
| 1.5 | Identificar o responsável pelo policiamento em serviço | Acessos e circulação de público<br>Nome completo e telefone para contato:<br>**Sargento Bradille Maia Miguel**(48) 9 9145-5082 (4) Efetivos | | NOK |
| 1.6 | Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias) | Preencher anexo com os dados de todos<br>Nome completo e telefone para contato:<br>Médico: **Marcio José Correa** CRM: 24506<br>Enfermeiros:<br>Rodrigo Medeiros Ronzoni – COREN: 158.683<br>Joseane Machado Brasil - COREN: 347002<br>Motorista Ambulância: Richard da Silva Rocha | OK | |
| 1.7 | Identificar o responsável pelas catracas | Existência e condições de uso:<br>Não Houve presença de Público | OK | |
| 1.8 | Identificar o responsável pela iluminação do estádio | Conferir cronograma de funcionamento:<br>Não Houve, pois Jogo Diurno | OK | |
| 1.9 | Identificar o local para a delegação visitante | Vestiário Visitante | OK | |
| 1.10 | Coordenar a abertura dos portões | 02h00min antes do horário da partida | OK | |
| 1.11 | Identificar o responsável pelo equipamento de som | Existir e ter condições de uso:<br>**Alex Alexandre Ignácio** - (48) 9 9949-6269 | OK | |
| 1.12 | Identificar o responsável pelo equipamento de telão | Existir e ter condições de uso: Não Possui | | NOK |
| 1.13 | Identificar o responsável pelo gramado | **Jorge Duarte Ducioni** – (48) – 99925-8393 | OK | |
| 1.13.1 | Conferir o cronograma de irrigação | Não foi necessário | OK | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.13.2 | Checar a marcação das linhas oficiais | Checadas junto a arbitragem | OK | |
| 1.13.3 | Avaliar nivelamento do piso do gramado | Boas | OK | |
| 1.13.4 | Avaliar a estética do gramado | Boas | OK | |
| 1.13.5 | Checar a fixação das traves | Boas | OK | |
| 1.13.6 | Checar a instalação das redes | Boas | OK | |
| 1.13.7 | Checar as bandeiras de escanteio | Boas | OK | |

**2. Instalações | Vestiários das equipes**

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|---|---|---|---|---|
| 2.1 | Limpeza | Limpeza geral (incluindo teto e paredes) | OK | |
| 2.2 | Paredes e divisórias | Pintura e aparência | OK | |
| 2.2 | Iluminação | Funcionamento e condições da instalação | OK | |
| 2.3 | Elétrica | Existência de tomadas no ambiente | OK | |
| 2.4 | Refrigeração | Ar condicionado ou refrigeração central | OK | |
| 2.5 | Ventilação | Ventilação ou exaustão central | OK | |
| 2.6 | Hidráulica | Água quente e fria nos chuveiros | OK | |
| 2.7 | Chuveiros | possuir água quente e fria | OK | |
| 2.8 | Banheiras de hidromassagem | possuir água quente e fria (Não Possui) | | NOK |
| 2.9 | Macas para massagem | Mínimo 1, possuir condições de uso | OK | |
| 2.10 | Geladeira e/ou freezer | Não possui | | NOK |
| 2.11 | Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo | Não possui | | NOK |
| 2.12 | Sala para os técnicos | Não possui | | NOK |
| 2.13 | Armários (com cabides) | Condições de uso | OK | |
| 2.14 | Área interna para aquecimento | Mínimo de 30m$^2$ | | NOK |
| 2.15 | Internet | Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição) | | NOK |

**3. Instalações | Vestiário da arbitragem**

| Itens | Atividades | Exigências | OK | NOK |
|---|---|---|---|---|
| 3.1 | Limpeza | Limpeza geral (incluindo teto e paredes) | OK | |
| 3.2 | Paredes e divisórias | Pintura e aparência | OK | |
| 3.2 | Iluminação | Funcionamento e condições da instalação | OK | |
| 3.3 | Elétrica | Existência de tomadas no ambiente | OK | |
| 3.4 | Refrigeração | Ar condicionado ou refrigeração central | OK | |
| 3.5 | Ventilação | Ventilação Natural | OK | |
| 3.6 | Hidráulica | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras | OK | |
| 3.7 | Sala ou vestiário feminino | Comportar no mínimo 2 pessoas | OK | |
| 3.8 | Chuveiros | possuir água quente e fria | OK | |
| 3.9 | Banheiras de hidromassagem | possuir água quente e fria (Não possui) | | NOK |
| 3.10 | Macas para massagem | possuir condições de uso | OK | |
| 3.11 | Geladeira e/ou freezer | Existir e possuir condições de uso | OK | |
| 3.12 | Lanches e hidratação | Lanches, frutas, isotônico, água e café | OK | |
| 3.13 | Mesa e cadeiras | Existir e possuir condições de uso | OK | |
| 3.14 | Armários (com cabides) | possuir condições de uso | OK | |
| 3.15 | Área interna para aquecimento | Mínimo de 30m$^2$ | OK | |
| 3.16 | Internet | Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição) | OK | |

**4. Instalações | Controle antidopagem**

| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|---|---|---|---|---|
| 4.1 | Limpeza | Limpeza geral (incluindo teto e paredes) | | NOK |
| 4.2 | Paredes e divisórias | Pintura e aparência | | NOK |
| 4.3 | Iluminação | Funcionamento e condições da instalação | | NOK |
| 4.4 | Luz de emergência | Sala de coleta e sala de trabalho | | NOK |
| 4.5 | Elétrica | Existência de tomadas no ambiente | | NOK |
| 4.6 | Refrigeração | Ar condicionado ou refrigeração central | | NOK |
| 4.7 | Ventilação | Ventilação ou exaustão central | | NOK |
| 4.8 | Hidráulica | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras | | NOK |
| 4.9 | Chuveiros | Mínimo 1, possuir água quente e fria | | NOK |
| 4.10 | Espelhos | Mínimo 1, posicionado na área de coleta | | NOK |
| 4.11 | Lixeiras | Mínimo 6 | | NOK |
| 4.12 | Sala de espera | Existir e ter condições de uso | | NOK |
| 4.13 | Sala de coleta | Separado da área de espera | | NOK |
| 4.14 | Mesa e cadeiras | Existir e possuir condições de uso | | NOK |
| 4.15 | Geladeira ou freezer | Existir e possuir condições de uso | | NOK |
| 4.16 | Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem | 02h00min antes do horário da partida | | NOK |
| 4.17 | Conferir suas documentações e uniformes | Todos com uniformes. | | NOK |

**5. Técnico**

| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|---|---|---|---|---|
| 5.1 | Acompanhar a chegada dos árbitros da partida | 01h30min antes do horário da partida | OK | |
| 5.2 | Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida | Pagamento realizado conforme regulamento | OK | |
| 5.3 | Identificar o responsável pelos gandulas escalados | Preencher anexo com os dados de todos:<br>**DJONI ZANETTE ROSENIK** – (48) 9 9999-8081 | OK | |
| 5.4 | Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem | **Gandulas:**<br>**CHAIANE BRUNA DA SILVA**<br>RG: 7554733<br>**EMILY GABRIELA FELIX**<br>RG:8129525<br>**ALINE LUISA LOEBLEI**<br>RG: 1125677251<br>**MANUELA VITORIA DE JESUS**<br>RG: 41172221145<br>**FATIMA IBHAIM MOURA**<br>RG: 7336627<br>**MARIA EDUARDA FEDRAO DE OLIVEIRA**<br>RG: 566927019<br>**Maqueiros**<br>**Cristiano da Silva Borges**<br>RG: 4808751<br>**Andre Fernandes Fabre**<br>RG: 7052816 | OK | |
| 5.5 | Checar as bolas que serão utilizadas na partida | Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC | OK | |
| 5.6 | Checar a existência de 7 bolas em todas as partidas | Foram devidamente utilizadas | OK | |
| 5.7 | Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas | Indispensável a presença do quarto árbitro | OK | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5.8 | Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado | Efetuado | OK | |
| 5.9 | Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos | Art. 7º, inciso VII RGC | OK | |
| 5.10 | Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida | | OK | |
| 5.11 | Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado | Pré, durante e pós jogo | OK | |

**6. Comercial**

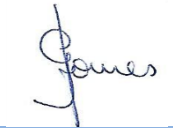
| Item | Atividade | Exigência | OK | NOK |
|---|---|---|---|---|
| 6.1 | Checar a existência das placas de publicidade | Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas | OK | |
| 6.2 | Checar a uniformidade das placas de publicidade | 7x1 | OK | |
| 6.3 | Checar a existência e posicionamento dos publimetas | Mínimo de 1m de distância da linha de fundo | OK | |
| 6.4 | Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante | | OK | |
| 6.5 | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão | | OK | |
| 6.6 | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som | | OK | |
| 6.7 | Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo | | OK | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Time A:** | **CRICIÚMA E.C. – SC** | **Time B:** | **FLUMINENSE F.C. – RJ** |
| **Local:** | Criciúma – SC | **Data:** | 31 de Agosto de 2021 |
| **Estádio:** | Heriberto Hulse – Criciúma-SC | **Hora:** | 15:00 (horário de Brasília) |

## 7. Não conformidades

| Item | Ocorrência |
|---|---|
| | Foi seguido o protocolo sanitário do Governo do Estado de Santa Catarina, Vigilância Municipal e diretrizes Técnicas Operacionais. |
| | Foi respeitado 1 minuto de silencio em homenagem as vítimas da COVID19. |
| | Foi seguido o protocolo sanitário do Governo do Estado de Santa Catarina, Vigilância Municipal e diretrizes Técnicas Operacionais da CBF. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 8. Identificação do delegado

| | |
|---|---|
| **Nome completo** | GUILHERME DOS SANTOS GOMES |
| **Telefone** | (48) 99904-7370 |
| **E-mail** | guilherme.negocios@hotmail.com |
| **Assinatura** |  |