Time A:	SER Caxias	**Time B:**	Fortaleza
Local:	Porto Alegre	**Data:**	17\03\2021
Estádio:	Centenário	**Hora**	20:00

1. Infraestrutura | Estádio		
Itens	**Atividades**	**OK**
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio (-4h00min)	x
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	x
1.3	Identificar os acessos do estádio (delegações, imprensa e serviços)	**x**
1.4	Identificar o responsável pela segurança privada e o posicionamento dos seguranças	x
1.5	Identificar o responsável pelo CFTV	x
1.6	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	x
1.7	Identificar o responsável pelo serviço de emergência (ambulância) e sua posição	x
1.8	Identificar o responsável pelas catracas	x
1.9	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	x
1.10	Identificar o local para a delegação visitante	x
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	x
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	x
1.13	Identificar localização da enfermaria e médico responsável	x
1.14	Presença de materiais para higienização (álcool 70%, álcool em gel, sabão, etc.)	x
1.15	Identificar o responsável pelo gramado	x
1.16	Confirmar o cronograma de irrigação	x
1.17	Checar a marcação das linhas oficiais	x
1.18	Checar a fixação das traves e existência de traves reservas	x
1.19	Checar a instalação das redes e existência de redes reservas	x
1.20	Checar as bandeiras de escanteio e existência de bandeiras de escanteio reseras	x
1.21	Avaliar nivelamento do piso do gramado	x
1.22	Avaliar a estética do gramado	x
1.23	Coordenar a abertura dos portões de acesso para torcedores	
1.24	Banco de reservas e banco do Delegado	x
1.25	Áreas Técnicas	x
1.26	Posição de maqueiros e equipe médica	x
1.27	Áreas de aqueicmento	x
1.28	Checar as bolas e entregar ao árbitro da partida tão logo chegarem ao estádio	x
1.29	Providenciar manutenção no gramado e marcações durante o intervalo	x

2. Infraestrutura | Vestiários das equipes		
Itens	**Atividades**	**OK**
2.1	Sinalização	x
2.2	Limpeza e higienização	x
2.3	Presença de materiais para higienização (álcool 70%, álcool em gel, sabão, etc.)	x
2.4	Iluminação	x
2.5	Elétrica	x
2.6	Ar condicionado	x
2.7	Ventilação	x
2.8	Hidráulica	x
2.9	Chuveiros	x
2.10	Banheiras de hidromassagem	x
2.11	Macas para massagem	x

2.12	Geladeira e/ou freezer	x
2.13	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	x
2.14	Sala separada para a comissão técnica	x
2.15	Armários para atletas (com cabides)	x
2.16	Área interna para aquecimento	x
2.17	Internet	x

3. Infraestrutura | Vestiários da arbitragem		
Itens	**Atividades**	**OK**
3.1	Sinalização	x
3.2	Limpeza e higienização	x
3.3	Presença de materiais para higienização (álcool 70%, álcool em gel, sabão, etc.)	x
3.4	Iluminação	x
3.5	Elétrica	x
3.6	Ar condicionado	x
3.7	Ventilação	x
3.8	Hidráulica	x
3.9	Sala ou vestiário feminino	x
3.10	Chuveiros	x
3.11	Banheiras de hidromassagem	x
3.12	Macas para massagem	x
3.13	Geladeira e/ou freezer	x
3.14	Lanches e hidratação	x
3.15	Mesa e cadeiras	x
3.16	Armários (com cabides)	x
3.17	Área interna para aquecimento	x
3.18	Internet	x

4. Infraestrutura | Sala de Controle de Dopagem		
Itens	**Atividades**	**OK**
4.1	Sinalização	x
4.2	Limpeza e higienização	x
4.3	Presença de materiais para higienização (Álcool 70%, Álcool Gel, Sabão, etc.)	x
4.4	Iluminação	x
4.5	Luz de emergência	x
4.6	Elétrica	x
4.7	Ar condicionado	x
4.8	Ventilação	x
4.9	Hidráulica	x
4.10	Chuveiros	x
4.11	Espelhos	x
4.12	Lixeiras	x
4.13	Sala ou local de espera e coleta separadas	x
4.14	Mesa e cadeiras	x
4.15	Geladeira ou freezer	x
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	x
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	x

5. Operacional		
Itens	**Atividades**	**OK**
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	**x**
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	**x**
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	**x**
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem para orientações	**x**
5.5	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas com a arbitragem	**x**

5.6	Garantir que ambas as equipes possam aquecer no gramado	**x**
5.7	Posicionamento das câmeras de TV	**x**

6. Comercial		
Itens	**Atividades**	**OK**
6.1	Placas de publicidade (distância mínima 3m da lateral, 5m das traves, 3m do escanteio)	**x**
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	**x**
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publimetas	**x**
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	**x**
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	**x**
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	**x**
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo autorizadas pela CBF	**x**

7. Não conformidades	
Itens	**Ocorrências**
	Jogo realizado com portoes fechados , Protocolos sanitários seguidos, foi realizado um (1)
	minuto de silêncio em homenagem as vitimas da covid 19 .
	Os geradores estavam instalados de acordo com as orientacões CBF>

8. Contatos	
Nome completo:	**Marcos Roberto Caduri de Almeida**
Telefone:	**(51) 98607 0136**
E-mail:	caduriltda@gmail.com.br
Assinatura	