



### Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

<b>Time A:</b>	<b>OPERÁRIO F. E. C.</b>	<b>Time B:</b>	<b>REMO</b>
<b>Local:</b>	Ponta Grossa – Pr	<b>Data:</b>	09 de novembro de 2021
<b>Estádio:</b>	Germano Kruger	<b>Hora:</b>	19:00h (horário de Brasília)

#### • Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	Chegada às 15:00h	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Jonathan Christopher Molodowski RG 8.916.668-3 PR	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Portão 2 – Rua Padre Nóbrega, 265 – Oficinas – Ponta Grossa/PR – Acesso exclusivo para delegações, arbitragem, federação, imprensa e serviços. Portão 3 – Rua Padre Nóbrega, 265 – Oficinas – Ponta Grossa/PR - Acesso para Polícia Militar, Ambulâncias e equipamentos da equipe de transmissão. Portões 1,4,5 e 7 - Rua Padre Nóbrega, 265 – Oficinas – Ponta Grossa/PR – Acesso para torcedores na modalidade Vip, Ouro e Prata. Portão 8 - Rua Emilio de Menezes - Ponta Grossa/PR evacuação e torcida visitante.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	PPS Serviço de Segurança Privada – Sr. Willian Alexandre Ponce Mafra Elbl – CI/RG 5.803.471-1 PR – Equipe composta por 28 seguranças.	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Sr. Rodrigo David do Nascimento - CI/RG 5.335.457-2 PR equipado com acesso a 96 câmeras espalhadas pelo estádio	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	2º Ten. PMPR Andre Luiz de Mouro, com efetivo total de 34 policiais militares do 1º BPM/PR.	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Sr. Josnei Urbanski RG 4.305.397-3 PCU Locações de Ambulâncias (42) 99928-9877	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Luis Eduardo Pedrosa Forte – CI/RG 5.016.673-2 PR	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Jonathan Christopher Molodowski RG 8.916.668-3 PR	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Alocados no Camarote 01.	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Todos os portões de acesso ao público abertos as 17h00min.	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Euclides da Rocha RG 6.110.446-1 PR	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Clemerson Marcelo Scheifer RG 11.030.766-7 PR	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Sr. Estefano Kruchak – CI/RG 7.166.554-2 PR	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida.	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Em conformidade.	X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Em conformidade.	X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Gramado em boas condições.	X	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Em conformidade.	X	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Em conformidade.	X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Em conformidade.	X	

• **Instalações | Vestiários das equipes**

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Ótima, com sanitização realizada antes da chegada das equipes	X	
2.2	Paredes e divisórias	Nível satisfatório	X	
2.2	Iluminação	Boa, todas lâmpadas em pleno funcionamento	X	
2.3	Elétrica	Boa, todas tomadas em pleno funcionamento	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado em pleno funcionamento	X	
2.5	Ventilação	Janelas e ar condicionado	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros	X	
2.7	Chuveiros	18 chuveiros com água quente e fria (8 para equipe mandante e 10 para equipe visitante)	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Sem banheiras		X
2.9	Macas para massagem	Dois macas em ambas vestiários	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Uma geladeira em cada vestiário	X	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Uma máquina de gelo em cada vestiário e mais pacotes de gelo fornecidos pelo mandante.	X	
2.12	Sala para os técnicos	Somente no vestiário do mandante		X
2.13	Armários (com cabides)	35 armários no vestiário da equipe mandante e 20 na equipe visitante.	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Sem área interna para aquecimento		X
2.15	Internet	Rede Wi-fi. Com acesso	X	

• **Instalações | Vestiário da arbitragem**

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Ótima, com sanitização realizada antes da chegada da equipe de arbitragem	X	
3.2	Paredes e divisórias	Em perfeito estado de conservação.	X	
3.2	Iluminação	Em perfeito funcionamento.	X	
3.3	Elétrica	4 tomadas nas dependências do vestiário.	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado	X	
3.5	Ventilação	Janela e ar condicionado	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros.	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Sim.	X	
3.8	Chuveiros	4 chuveiros com água quente e fria.	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Não possui banheiras.		X
3.10	Macas para massagem	2 macas para massagem	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer	1 geladeira e 1 máquina de gelo	X	
3.12	Lanches e hidratação	Servido lanche, fruta, água, refrigerante e café.	X	
3.13	Mesa e cadeiras	3 mesas com 8 cadeiras.	X	
3.14	Armários (com cabides)	8 armário com cabides	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Não possui área interna para aquecimento.		X
3.16	Internet	Rede Wi-fi com sinal bom	X	

• **Instalações | Controle antidopagem**

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Ótima, com sanitização realizada antes da chegada da equipe de anti doping	X	
4.2	Paredes e divisórias	Em perfeito estado de conservação.	X	
4.3	Iluminação	Nível satisfatório	X	
4.4	Luz de emergência	Sim	X	
4.5	Elétrica	Nível satisfatório	X	
4.6	Refrigeração	Nível satisfatório	X	
4.7	Ventilação	Janela e ar condicionado	X	
4.8	Hidráulica	Nível satisfatório	X	
4.9	Chuveiros	2 chuveiros	X	

4.10	Espelhos	2 espelhos	X	
4.11	Lixeiras	4 lixeiras	X	
4.12	Sala de espera	Boa, com tv e 7 lugares para espera.	X	
4.13	Sala de coleta	Boa e dentro dos padrões exigidos	X	
4.14	Mesa e cadeiras	2 mesa com 6 cadeiras	X	
4.15	Geladeira ou freezer	1 Geladeira e 1 máquina de gelo	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	Não houve este serviço	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Não houve este serviço	X	

• **Técnico**

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	Chegada ao estádio 16h30min. Todos chegaram juntos	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	O pagamento foi realizado pela FPF através de transferência bancária (TED), para todos os integrantes, ficando disponível no dia seguinte ao jogo, conforme comprovante apresentado..	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Luis Ricardo Ferreira, CI/RG 6.447.166 - PR	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Promovido em conjunto com o 4º Árbitro e instruções devidamente repassadas.	X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Sim, junto com o 4º árbitro	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	Disponibilizado 3 bolas novas da marca Topper para utilização na partida	X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Conferida em conjunto com o 4º Árbitro e de acordo com o RGC/REC.	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Sim. Aqueceram dentro do gramado	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Dentro do padrão exigido	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Sim, tudo dentro da normalidade	X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Acesso controlado e verificado, em conformidade com a Diretriz Técnica Operacional da CBF 2021 e o RGC/REC.	X	

• **Comercial**

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Dentro do padrão exigido	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	Dentro do padrão exigido	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos plúmetas	Dentro do padrão exigido	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Não houve nenhuma publicidade não autorizada	X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	Não houve nenhuma veiculação não autorizada	X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	Não houve nenhuma veiculação não autorizada	X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Não houve ações comerciais e de marketing, em conformidade com a Diretriz Técnica Operacional da CBF 2021.	X	





ANEXO I

<b>Time A:</b>	<b>OPERÁRIO F. E. C.</b>	<b>Time B:</b>	<b>REMO</b>
<b>Local:</b>	Ponta Grossa – Pr	<b>Data:</b>	09 de novembro de 2021
<b>Estádio:</b>	Germano Kruger	<b>Hora:</b>	19:00h (horário de Brasília)

**EQUIPE MÉDICA:**

**Médico:**

Dr. André Luiz Perel CRM 44503

**Enfermeiros:**

Wilian Tiago Ribeiro dos Santos COREM 578848

Helton José Rocha Portela COREM 501889

**Técnico em Enfermagem:**

Paulo Cesar Pereira de Jesus COREM 780527

**Motoristas/Socorristas**

Igor Alves de Paula CPF 095.607.559-27

Rulian Gabriel Costa CPF 073.793.529-46

**GÂNDULAS:**

Escalados e coordenados pelo clube mandante.

Luiz Ricardo Ferreira CI/RG 6.447.166-0 PR

Ederson Azevedo Paulino CI/RG 5.781.511-6 PR

Breno Lucas Holand Furquim CI/RG 6.403.055-8 PR

Diego Wulian Schroeder CI/RG 9.707.327-9 PR

João Lucas Struminsk Cimatti CI/RG 52.679.098-2 PR

Mauricio Tadeu dos Santos CI/RG 6.982.317-3 PR

**MAQUEIROS:**

Angelo Ricardo Ribeiro CI/RG 5.902.047-1 PR

Diego de Oliveira Chila CI/RG 12.600.559-8 PR

Matheus de Oliveira Chila CI/RG 9.893.967-9 PR

Paulo Ricardo Antunes CI/RG 9.829.402-3 PR

<b>Nome completo do Delegado</b>	Sidnei Eduardo Rodrigues
<b>Telefone</b>	42 99949-7585
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:sidneidepg@hotmail.com">sidneidepg@hotmail.com</a>
<b>Assinatura</b>	