



CAMPEONATO BRASILEIRO DA SÉRIE A 2020

Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	BOTAFOGO FR	Time B:	C.R. VASCO DA GAMA
Local:	Rio de Janeiro. RJ	Data:	13 de Setembro de 2020
Estádio:	Nilton Santos	Hora:	20h30minh (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	03h00min antes do horário da partida 17h30minh.	OK	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Elcimar Ribeiro – 021 – 98102-2179	OK	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Partida realizada com portões fechados ao público: Sem venda de ingressos. Acesso: Portão norte 02 – Rua das oficinas s/n. Delegações Equipe medica Arbitragem Antidoping Forças de Segurança – Polícia Militar e CBMERJ Staff – funcionários do estádio - FFERJ/CBF Acesso Torre de Vidro Imprensa e fotógrafos credenciados.	OK	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Empresa: Brindados Segurança e Vigilância Diretor Responsável: Marcos Roberto Gomes do Nascimento – 021 7880 -5579 15 – Seguranças 02 – Orientadores 01 - Fiscalização	OK	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Empresa: PH&AG – Alexandre Vieira – 021 96433-0922	OK	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Grupamento Especial de Policiamento em estádios Comandante Cel. Silvio Luís Pekly Responsável na partida – Tenente Bruno Machado. Efetivo: 05 Internos – 25 externos – chegada 17h30.	OK	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Empresa: 3G Remoções e serviços médicos. Medico Responsável: Luiz Octavio Fontoura - CRM 52.35552-8 – 021 988760050 02 - Médicos 03 - Enfermeiros 02 - ambulâncias 01 Posto Médico	OK	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Não houve acesso de público	OK	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Empresa Alfatec –Silvio Luiz – 021 91886-2164		
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Setor Oeste inferior - Camarote	OK	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Somente para credenciados as 17h30	OK	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Daniel Mendes Vanderlei 21 9932787	OK	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Daniel Mendes Vanderlei 21 9932787.	OK	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Empresa GRREN LEAF – Paulo Azeredo – 021 99982 2270	OK	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	Não utilizado	OK	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Em perfeita condição de visualização e textura.	OK	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Em bom estado	OK	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Em bom estado	OK	
1.13.5	Checar a fixação das travessas	Perfeito.	OK	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Perfeito.	OK	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Dentro das normas e regras de jogo.	OK	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Em perfeito estado de conservação e limpeza	OK	
2.2	Paredes e divisórias	Em perfeito estado	OK	
2.2	Iluminação	Em condição de segurança e eficiente..	OK	
2.3	Elétrica	Em numero suficiente	OK	
2.4	Refrigeração	Refrigeração central	OK	
2.5	Ventilação	Exaustão central	OK	
2.6	Hidráulica	Em perfeito estado para utilização	OK	
2.7	Chuveiros	Possui agua quente e fria em numero de 20 chuveiros.	OK	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Não sendo utilizada.	OK	
2.9	Macas para massagem	Existe em bom estado.	OK	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existe em condições de uso	OK	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Maquina em operação	OK	

2.12	Sala para os técnicos	Existe em condição de uso	OK	
2.13	Armários (com cabides)	25 armários.	OK	
2.14	Área interna para aquecimento	Existe. Aquecimento realizado no campo de jogo	OK	
2.15	Internet	Funcionando satisfatoriamente.	OK	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Em perfeito estado de higiene e estética.	OK	
3.2	Paredes e divisórias	Em perfeito estado.	OK	
3.2	Iluminação	Funcionamento com eficiência	OK	
3.3	Elétrica	Em quantidade suficiente	OK	
3.4	Refrigeração	Refrigeração central	OK	
3.5	Ventilação	Exaustão central	OK	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros.	OK	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Vestiário exclusivo	OK	
3.8	Chuveiros	06 chuveiros	OK	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Não esta em funcionamento	OK	
3.10	Macas para massagem	01 maca preparada para utilização	OK	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existi em condições de uso	OK	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café.	OK	
3.13	Mesa e cadeiras	Em bom estado e quantidade suficiente.	OK	
3.14	Armários (com cabides)	05 armários.	OK	
3.15	Área interna para aquecimento	Existe acima do 30m ²	OK	
3.16	Internet	Em condição de utilização sem ocasionar atrasos para realização do trabalho.	OK	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Em perfeito estado	OK	
4.2	Paredes e divisórias	Em perfeito estado	OK	
4.3	Iluminação	Perfeito com luminosidade suficiente.	OK	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho (Gerador)	OK	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
4.6	Refrigeração	Refrigeração central	OK	
4.7	Ventilação	Exaustão central	OK	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros.	OK	
4.9	Chuveiros	06 chuveiros	OK	
4.10	Espelhos	01 espelho disponibilizado	OK	
4.11	Lixeiras	06 lixeiras	OK	
4.12	Sala de espera	Existi em condições de utilização	OK	
4.13	Sala de coleta	Sim	OK	
4.14	Mesa e cadeiras	Existi em condições de uso e numero suficiente.	OK	
4.15	Geladeira ou freezer	Existe em condições de uso	OK	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	OK	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Em anexo as informações da equipe.	OK	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h25min antes do horário da partida	OK	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Pagamento Realizado antes do início da partida	OK	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	06 - Gandulas utilizados – os mesmos inscritos para a partida	OK	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Realizado com a presença do 4º arbitro	OK	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Conferido Pressão – 10 bolas Nike	OK	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	Em bom estado	OK	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Realizado	OK	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Realizado dentro do gramado para ambas as equipes	OK	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Em perfeita condição de utilização	OK	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Realizado sem atrasos ou inconveniente	OK	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Respeitados os horários estabelecidos.	OK	

6. Comercial

7.

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Somente acima da linha de câmera no anel superior do estádio.	OK	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	Alinhados com boa estética.	OK	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Colocado.	OK	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Não houve – somente com mencionado acima.	OK	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	Não houve	OK	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	Não houve	OK	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Não houve	OK	

Time A:	BOTAFOGO FR	bota	CR VASCO DA GAMA
Local:	Rio de Janeiro, RJ.	Data:	13 de Setembro de 2020
Estádio:	NILTON SANTOS	Hora:	20h30minh (horário de Brasília)

8. Não conformidades

Item	Ocorrência
1.12	Não houve atraso para inicio e reinicio da partida.
	Todas as normas da diretriz técnica da CBF foram cumpridas.

9. Identificação do delegado

Nome completo	MARCELO CARLOS NACIMENTO VIANNA
Telefone	021 2569 5022
E-mail	Marcelo.vianna@fferj.com.br
Assinatura	