



## Relatório do Delegado do Jogo

<b>Time A:</b>	<b>Coritiba (PR)</b>	<b>Time B:</b>	<b>Flamengo (RJ)</b>
<b>Local:</b>	Curitiba - PR	<b>Data:</b>	15 de agosto de 2020
<b>Estádio:</b>	Couto Pereira	<b>Hora:</b>	19h30min

### 1 - Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	16h00min	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Odivonsir Frega - RG: 8083796 PR	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	- Jogo sem torcedores. - Portão Serviços: Lateral13. - Delegações: Visitante - Garagem Mauá e Mandante - Estacionamento Mauá. - Imprensa: Portão 13.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Acyr (Huffoz Segurança Privada) RG: 50773949 PR	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Odivonsir Frega - RG: 8083796 PR Aproximadamente 166 câmeras distribuídas dentro e fora do estádio	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Odivonsir Frega - RG: 8083796 PR	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Dr <sup>a</sup> . Michelle Massaki – CRM: 28435 PR	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Odivonsir Frega - RG: 8083796 PR	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Marlos Fernando de França RG: 80698291 PR	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Vestiário (Atletas e Comissão Técnica) e Arquibancada Pro Tork	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Portões fechados ao público.	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Terralsa Sonorização. Terry A. dos Santos - RG: 42737720 PR.	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Terralsa Sonorização. Terry A. dos Santos - RG: 42737720 PR	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Marlos Fernando de França RG: 80698291 PR	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	Não houve irrigação – Clima chuvoso	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Checagem efetuada em conjunto com equipe de arbitragem	X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Checagem efetuada em conjunto com equipe de arbitragem	X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Checagem efetuada em conjunto com equipe de arbitragem	X	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Checagem efetuada em conjunto com equipe de arbitragem	X	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Checagem efetuada em conjunto com equipe de arbitragem	X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Checagem efetuada em conjunto com equipe de arbitragem	X	

## 2 - Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Em boas condições	X	
2.2	Paredes e divisórias	Em boas condições	X	
2.2	Iluminação	Em bom funcionamento	X	
2.3	Elétrica	Em bom funcionamento	X	
2.4	Refrigeração	Refrigeração Central	X	
2.5	Ventilação	Em conformidade	X	
2.6	Hidráulica	Em conformidade	X	
2.7	Chuveiros	Em perfeita condições, Equipe Mandante: 08 chuveiros e Equipe Visitante: 09 chuveiros	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Não possui no vestiário da equipe Visitante	X	
2.9	Macas para massagem	Vestiário Clube Mandante: 04 macas Vestiário Clube Visitante: 01 maca	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Possui 02 geladeiras - equipe Mandante	X	

		Possui 01 geladeira - equipe Visitante.		
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	01 máquina de gelo na equipe local na equipe visitante não há.	X	
2.12	Sala para os técnicos	Equipe Mandante possui, na equipe Visitante não há.	X	
2.13	Armários (com cabides)	Equipe Mandante: 48 cabides e Equipe Visitante: 25 cabides	X	
2.14	Área interna para aquecimento	De acordo.	X	
2.15	Internet	Rede wi-fi disponível em ambos os vestiários.	X	

### 3 - Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Em perfeitas condições.	X	
3.2	Paredes e divisórias	Em perfeitas condições.	X	
3.2	Iluminação	Em perfeito funcionamento.	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado.	X	
3.5	Ventilação	Ar Condicionado.	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino		X	
3.8	Chuveiros	04 chuveiros com água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Não possui.		X
3.10	Macas para massagem	01 maca com boas condições de uso.	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Frigobar.	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, café e água em kits individuais fornecidos pelo clube Mandante.	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Em perfeitas condições	X	
3.14	Armários (com cabides)	Possui cabides.	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Não possui.		X
3.16	Internet	Rede Wi-fi disponibilizada com senha	X	

### 4- Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Em perfeita condição.	X	

4.2	Paredes e divisórias	Em perfeitas condições.	X	
4.3	Iluminação	Em conformidade.	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Em perfeitas condições	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado em boas condições de uso.	X	
4.7	Ventilação	Em perfeitas condições	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros	X	
4.9	Chuveiros	Há 02 chuveiros com água quente e fria.	X	
4.10	Espelhos	01 Espelho na área de coleta.	X	
4.11	Lixeiras	Há 05 lixeiras	X	
4.12	Sala de espera	Em conformidade	X	
4.13	Sala de coleta	Sim	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Mesa: 01, cadeiras: 06, sofá para 05 pessoas	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Frigobar em boas condições de uso	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	Chegada ao estádio 17h30 min	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes		X	

## 5 - Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	Chegada ao estádio 17h30 min	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Pagamento efetuado no intervalo do jogo	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Marcelo dos Santos – RG: 73804523 PR	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Encontro gandulas, delegada da partida, 4º árbitro	X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Checagem efetuada em conjunto com o 4º árbitro	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	07 bolas disponíveis para a partida	X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Conferência efetuada em conjunto com o 4º árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Aquecimento de ambas as equipes no gramado	X	

5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Checagem efetuada em conjunto com Dr <sup>a</sup> . Michelle Massaki – CRM: 28435 PR	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Coordenação efetuada em conjunto com Pedro Machado - Coordenador CBF e Tiago Pionteckievicz - Supervisor CBF.	X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Coordenação efetuada em conjunto com Pedro Machado - Coordenador CBF e Tiago Pionteckievicz - Supervisor CBF.	X	

## 6 - Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Coordenação efetuada em conjunto com Pedro Machado - Coordenador CBF e Tiago Pionteckievicz - Supervisor CBF.	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	Coordenação efetuada em conjunto com Pedro Machado - Coordenador CBF e Tiago Pionteckievicz - Supervisor CBF.	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Coordenação efetuada em conjunto com Pedro Machado - Coordenador CBF e Tiago Pionteckievicz - Supervisor CBF.	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Coordenação efetuada em conjunto com Pedro Machado - Coordenador CBF e Tiago Pionteckievicz - Supervisor CBF.	X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	Coordenação efetuada em conjunto com Pedro Machado - Coordenador CBF e Tiago Pionteckievicz - Supervisor CBF.	X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	Coordenação efetuada em conjunto com Pedro Machado - Coordenador CBF e Tiago Pionteckievicz - Supervisor CBF.	X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Não houve ações.	X	

## 7 - Não conformidades

Item	Ocorrência
1.10	Partida realizada com portões fechados ao público em atendimento a Diretriz Técnica Operacional Retorno das Competições da CBF.
3.9	Não possui banheiras.

<b>3.15</b>	Não possui área interna para aquecimento.
<b>5.10</b>	Entrada da Equipe Visitante para o 2º tempo de jogo às 20h32min. Foi concedido um momento de silêncio em homenagem póstuma aos mortos pelo Covid-19.

## **8 - Identificação do delegado**

<b>Nome completo</b>	Silvia de Lima Matioski
<b>Telefone</b>	(41) 99680-1323
<b>E-mail</b>	slmatioski@gmail.com
<b>Assinatura</b>	



## ANEXO

<b>Time A:</b>	<b>Coritiba (PR)</b>	<b>Time B:</b>	<b>Flamengo (RJ)</b>
<b>Local:</b>	Curitiba - PR	<b>Data:</b>	15 de agosto de 2020
<b>Estádio:</b>	Couto Pereira	<b>Hora:</b>	19h30min

### 1.6 - Equipe de atendimento de emergência Campo de Jogo:

02 (duas) ambulâncias.

#### 01 (uma) médica:

- Dr<sup>a</sup>. Michelle Massaki – CRM: 28435 PR

#### 02 (dois) enfermeiros:

- Julio R. R. dos Santos - COREN: 437828 PR

- Luana M. L. Cunico – COREN: 477588 PR

#### Motoristas/Socorristas

- Priscila K. Silva – RG: 93084675

- Alessandro V. Silva – RG: 95391079

#### 4.17 – Equipe Controle antidopagem

- Octavio Silveira Neto - CRM: 10413 PR

- Michael Bahr - RG: 58099287

#### 5.3 – Equipe de gandulas

Foram escalados/coordenados pelo Clube Mandante, abaixo relacionados:

#### Gandulas:

- Marcelo dos Santos - RG: 73804523 – DN: 09/09/1976

- Anderson R. M. Pinto - RG: 83767030 – DN: 03/04/1984

- Gabriel dos Santos - RG: 142880660 – DN: 24/05/2001

- Lazaro W. C. Rosa - RG: 1532605 – DN: 30/11/1962

- Cezar A. Alvarino - RG: 51540140 – DN: 14/03/1973

- Juliano S. Prado - RG: 93154878 – DN: 14/08/1987

#### Maqueiros:

- Thiago L. Luiz - RG: 80897393 – DN: 03/04/1983

- Robson Ramos - RG: 75505345 – DN: 17/06/1983