



CAMPEONATO BRASILEIRO DA SÉRIE A - 2020

Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	C.R. FLAMENGO	Time B:	ATLÉTICO C. GO
Local:	Rio de Janeiro. RJ	Data:	14 de Novembro de 2020
Estádio:	Jornalista Mario Filho (Maracanã)	Hora:	21h30minh (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	03h00min antes do horário da partida: 13h00minh.	OK	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Severiano Braga – 21 98122 7546	OK	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Partida realizada com portões fechados ao público: Sem venda de ingressos. Acessos credenciados Imprensa e fotógrafos – Professor Eurico Rabello - Portão 12 Equipe de transmissão – Avenida Radial Oeste - Portão 3 Serviços do estádio – Avenida Radial Oeste – Portão 3 Delegações, arbitragem, controle de doping – CBF – FFERJ - Avenida Radial Oeste – Portão 2.		
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Empresa Sunset Vigilância e Segurança LTDA Felipe Marcelo – Responsável - Supervisor Jonatas Souza – 021 – 97006-9241 16 – Seguranças Privados.	OK	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Bernardo Pampoline.	OK	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Grupamento Especial de Policiamento em estádios Comandante Cel. Hilmar Faulhaber. Responsável na partida: Tenente Tonassi GEPE – 06 Internos / 31 Externos – 11 -Viaturas – Chegada 18h30min.	OK	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Empresa – Sistema de emergência Medica – Dr. Agnelo Quintela – 021 - 98466 1616	OK	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
		Medico Responsável – Dra. Ana Aparecida Vargas – CRM 52.49116-7 02 – Médicos 02– Enfermeiros 02 – Ambulâncias		
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Não houve	OK	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Gustavo Dumont de Ramos 021 98006 8188 – Ligado as 19h45minh.	OK	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Setor Oeste Inferior – Lado Direito	OK	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Abertura dos portões realizada às 18h30minh. Somente para credenciados em serviço.	OK	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Tarcísio Carvalho – 99312 -3496	OK	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Tarcísio Carvalho – 99312 -3496	OK	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Gustavo Ramos – 98006 8188. Empresa Green Life	OK	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	Irigado duas horas antes da partida – 20 minutos antes da partida – intervalo da partida – sempre em toda extensão do gramado de forma uniforme.	OK	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Linha uniforme e com marcação visível	OK	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Apresenta bom nivelamento	OK	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Bom estado	OK	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Em ordem	OK	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Em ordem	OK	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Conforme as regras do jogo	OK	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Em bom estado de higiene	OK	
2.2	Paredes e divisórias	Bom estado	OK	
2.2	Iluminação	Funcionando em boa condição de segurança	OK	
2.3	Elétrica	Funcionando em boa condição de segurança	OK	
2.4	Refrigeração	Refrigeração central	OK	
2.5	Ventilação	Exaustão central	OK	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros.	OK	
2.7	Chuveiros	20 chuveiros	OK	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Não utilizado	OK	
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	OK	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existi em condições de uso	OK	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250 kg de gelo	OK	
2.12	Sala para os técnicos	Existi em condições de uso	OK	
2.13	Armários (com cabides)	25 armários.	OK	
2.14	Área interna para aquecimento	Aquecimento realizado dentro do campo de jogo.	OK	
2.15	Internet	Funcionando	OK	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
-------	------------	------------	----	-----

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Em bom estado de conservação limpeza e higiene	OK	
3.2	Paredes e divisórias	Estética e limpeza em bom estado	OK	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
3.3	Elétrica	Existe em quantidade suficiente	OK	
3.4	Refrigeração	Refrigeração central	OK	
3.5	Ventilação	Exaustão central	OK	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros	OK	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Existe.	OK	
3.8	Chuveiros	08 chuveiros	OK	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Não existe	OK	
3.10	Macas para massagem	1 maca	OK	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existi em condições de uso	OK	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café.	OK	
3.13	Mesa e cadeiras	Existi em condições de uso	OK	
3.14	Armários (com cabides)	8 armários.	OK	
3.15	Área interna para aquecimento	Aquecimento realizado dentro do campo de jogo	OK	
3.16	Internet	Em perfeita condição de utilização, antes, durante e após o final da partida.	OK	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Em bom estado de conservação e limpeza	OK	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho (Gerador)	OK	
4.5	Elétrica	Em quantidade suficiente	OK	
4.6	Refrigeração	Refrigeração central	OK	
4.7	Ventilação	Exaustão central	OK	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros.	OK	
4.9	Chuveiros	02 Chuveiros	OK	
4.10	Espelhos	1 espelho localizado no ambiente	OK	
4.11	Lixeiras	6 Lixeiras para material hospitalar	OK	
4.12	Sala de espera	Existi em condições de uso	OK	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	OK	
4.14	Mesa e cadeiras	Existi em condições de uso	OK	
4.15	Geladeira ou freezer	Existi em condições de uso	OK	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	OK	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Documentos e uniformes em ordem.	OK	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h38min antes do horário da partida	OK	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Pagamento Realizado antes do início da partida	OK	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	06 gandulas escalados pelo clube mandante Responsável Áureo Leandro de Castro – Trabalho realizado sem alterações.	OK	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Realizado.	OK	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Conferido Pressão – 10 bolas Nike	OK	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	Bolas apresentadas	OK	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Conferido	OK	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Aquecimento realizado dentro do campo de jogo antes da partida e atrás dos gols no decorrer da partida..	OK	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Existem e funcionam	OK	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Todos os horários foram cumpridos.	OK	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Dentro das normas e horários estabelecidos	OK	

6. Comercial

7.

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Colocadas dentro do layout da competição	OK	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	Em conformidade	OK	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Colocadas	OK	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Somente fora da linha de câmera entre o leste inferior e superior	OK	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	Não houve veiculação de publicidade	OK	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	Não houve	OK	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Dentro das solicitadas e realizadas e autorizadas	OK	

