



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Competição	COPA DO BRASIL (PROFISSIONAL)		
Time A:	BOTAFOGO FR	Time B:	EC JUVENTUDE
Local:	Rio de Janeiro - RJ	Data:	04 de Abril de 2019
Estádio:	Nilton Santos	Hora:	21:30h (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	03h00min antes do horário da partida	OK	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Elcimar Ribeiro de Souza - Tel : 021 98102-2179	OK	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Informação na ATA do jogo Nº002 – 01/04/2019 – Copa do Brasil 2019, que anexo a este RDJ e publicado no site da FERJ.	OK	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Empresa - Brindados Segurança e Vigilância Diretor Responsável – Marcio Roberto Gomes do Nascimento. Tel: 021 96441-8871	OK	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Empresa - PH&AG – Alexandre Vieira. Tel: 021 96433-0922	OK	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Grupamento Especial de Policiamento em Estádios Comandante Silvio Luís – Tel 021 98232-0710 Responsável na partida: Capitão Ricardo – RG 82473.	OK	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Empresa – SAVER Serviço Médico Especializado LTDA. Diretor Médico – Dr. Alex da Silva Bousquet – Tel: 021 97943-6756. Médico Responsável – Luiz Octavio Fontoura – CRM: 52.35552-8	OK	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Empresa – Celso Deleon – Tel 021 98407-8888.	OK	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Empresa - Silvio Luiz Rocha. Tel: 021 91886-2164. Utilização desde das 18:00 h.	OK	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Camarotes 21 e 19 – Setor leste	OK	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Abertura dos portões realizada às 19:30.	OK	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Som e imagem Tayna Silveira Impereal. Tel: 021 98836-1107.	OK	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Som e imagem Tayna Silveira Impereal. Tel: 021 98836-1107..	OK	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Empresa – Green Leaf – Paulo Azeredo. Tel: 021 99982-2270	OK	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	Não utilizado nesta partida.	OK	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		OK	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		OK	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		OK	
1.13.5	Checar a fixação das traves		OK	
1.13.6	Checar a instalação das redes		OK	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		OK	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	OK	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	OK	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria	OK	
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	OK	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso	OK	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo	OK	
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	OK	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	OK	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²	OK	
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	OK	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	OK	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	OK	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria	OK	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria	OK	
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	OK	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	OK	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	OK	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	OK	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	OK	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²	OK	
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	OK	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho (Gerador)	OK	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	OK	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	OK	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	OK	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	OK	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	OK	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	OK	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	OK	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso	OK	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	OK	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	OK	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	OK	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Pagamento Realizado antes do inicio da partida	OK	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Responsável - Yan Moraes e Ricardo Santos Relação dos Gandulas, em folha anexo ao RDJ	OK	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		OK	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Foram disponibilizadas 10 bolas da marca Nike, pelo clube mandante. Checagem da pressão das Bolas, foi feita pelo quarto árbitro do jogo.	OK	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		OK	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas		OK	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado		OK	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos		OK	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida			NOK
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado		OK	

6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade		OK	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade		OK	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas		OK	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		OK	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		OK	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		OK	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo		OK	



Competição	COPA DO BRASIL (PROFISSIONAL)		
Time A:	BOTAFOGO FR	Time B:	EC JUVENTUDE
Local:	Rio de Janeiro - RJ	Data:	04 de Abril de 2019
Estádio:	Nilton Santos	Hora:	21:30h (horário de Brasília)

7. Não conformidades

Item	Ocorrência
5.10	Houve atraso no reinício de jogo em 1 minuto, em virtude a equipe do EC Juventude, ter saído de seu vestiário com retardo de 2 minutos, onde foi contra a orientação, que as equipes saíssem dos seus vestiários com 13 minutos de intervalo, seguindo o artigo 7, inciso 15 do RGC 2018/ 2019. Relato aqui neste RDJ, que o time do EC Juventude saiu do seu vestiário com 15 minutos de intervalo. Chamo a atenção, que ambas as equipes foram avisadas do countdown, antes do inicio do jogo, onde os representantes das equipes, assinaram o documento, tomando ciência do tempo de retorno para o jogo. Documento do countdown esta anexo a este RDJ.

8. Identificação do delegado

Nome completo	Marcos Vinicio de Abreu Trindade
Telefone	021 2569-5022 Ramal: 2251
E-mail	marcosvint@hotmail.com
Assinatura	