



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	ALTOS - PI	Time B:	SANTOS - SP
Local:	TERESINA - PIAUÍ	Data: 06.02.2019	
Estádio:	ESTÁDIO ALBERTÃO	Hora: 18:15 Hs	HORÁRIO LOCAL (TERESINA – PI)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio Este Delegado da Partida chegou ao Estádio Albertão às 16:10 horas.	04h00min antes do horário da partida		X
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato Numeriano Sá Filho Fone: (86) 9-9830-7984	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Apesar da capacidade do Estádio de 49.502, o Laudo do Corpo de Bombeiros foi liberado apenas para 6.000 (Seis mil) pessoas nas dependências das Arquibancadas Cabines; 7.000 (Sete mil) pessoas nas Arquibancadas Placar; e 500 (Quinhentas) pessoas nas Cadeiras Central. Foram abertos os seguintes portões: Para torcedores: Cadeiras 02 portões; Arquibancadas Cabines 04 portões e Arquibancadas Geral 04 portões. Para Delegações 01 portão independente de acesso para atletas localizado ao lado da entrada do setor das arquibancadas cabines. Imprensa e Serviços: 01 portão comum à entrada do pessoal da imprensa, tribuna de honra e pessoal de serviços.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato Stenley Derby da Costa Fone: (86) 9-9420-0904	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Maj. PM WALTER	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Clara Duailibi Cavalcante de Albuquerque CREFITO Nº 192079-F Fone: (86) 9-9947-9947 Reginaldo Soares Araújo Fone: (86) 9-9928-3659 / 9-9517-2250 01 Ambulância do Corpo de Bombeiros	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Miguel da Costa Moraes Fone: (86) 9-9939-4121	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Tribuna de Honra Nº 03	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida Obs: Os portões foram abertos às 16:00 horas.	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	No Estádio não existe, mas o Presidente da equipe do Altos – PI fez a locação de som audível a todo estádio. Responsável: Secretário Municipal de Esportes do Município de Altos – PI. Fone:	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso: Não existi.		X
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Numeriano Sá Filho Fone: (86) 9-9830-7984	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		X
2.5	Ventilação Obs: Ventiladores	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica Obs: somente água fria/Banheiras não.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
2.7	Chuveiros Obs: Apenas água quente.	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Vasos sanitários	Existência em condições de funcionamento	X	
2.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso		X
2.12	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo		X
2.13	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.14	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso		X
2.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²	X	
2.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)		X

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central		X
3.5	Ventilação Obs: dois ventiladores.	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica Obs: somente água fria.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas		X
3.8	Chuveiros Obs: 03 chuveiros.	Mínimo 3, possuir água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer Obs: Isopor com água e frutas.	Existir e possuir condições de uso		X
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso		X
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²	X	
3.16	Internet Obs: disponibilizado Notebook e internet pela Federação de Futebol do Piauí. (Um Modem)	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

4. Instalações | Controle antidopagem.

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho		X
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração Obs: Dois Splits.	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central		X
4.8	Hidráulica Obs: Somente água fria.	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras		X
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta		X
4.11	Lixeiras	Mínimo 6		X
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera		X
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso		X
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida. Obs: Pago no vestiário dos árbitros após o jogo.	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos Numeriano Sá Filho Fone: (86) 9-9830-7984	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o	X	

		REC		
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas (Obs: Foram utilizadas 05 bolas novas).		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, Inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	X	



Time A:	ALTOS - PI	Time B:	SANTOS - SP
Local:	TERESINA - PI	Data: 06.02.2019	
Estádio:	ALBERTÃO	Hora: 18:15 HORAS	

7. Não conformidades / (*) Esclarecimentos

Item	Ocorrência
1.1	Este Delegado da partida chegou ao Estádio às 16:10 horas.
1.2	Não existe som no Estádio, mas O Presidente da equipe do Altos - PI locou serviço de som audível a todo o estádio.
1.3	O Campo de jogo não foi irrigado no dia do jogo. Até porque choveu bastante antes, durante e após a partida.
1.4	Ao término do jogo, houve invasão ao Campo de Jogo no Setor das Arquibancadas Placar de um grupo de torcedores para bater fotografias (fazer self com celular) com os atletas da equipe do SANTOS – SP, mas que

não causou risco ou perigo à integridade física de atletas ou torcedores e após as fotografias, os torcedores saíram do interior do campo de jogo normalmente.

8. Identificação dos Maqueiros e Gandulas

FUNÇÃO	NOME	CPF ou RG
MAQUEIRO	CARLOS ALEXANDRE DE SOUSA	652.458.493 - 72
MAQUEIRO	ALONSO JOSÉ DE SOUSA JÚNIOR	2.748.351 PI
GANDULA	JOSÉ DA SILVA	417.608.083 - 34
GANDULA	VICENTE DE PAULA PIMENTEL SOARES	338.763.553 - 20
GANDULA	JURANDIR ROSA DOS REIS SOBRINHO	729.820.633 - 87
GANDULA	JOSÉ EDIMAR SOARES DE SOUSA	623.896.703 - 00

9. Identificação do delegado

Jaime das Chagas Oliveira

(86) 9-8803-8581

Jaime.oliveira@ig.com.br

