



## Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional

<b>Time A:</b>	Bragantino - SP	<b>Time B:</b>	Figueirense (SC) - SC
<b>Local:</b>	Bragança Paulista, SP	<b>Data:</b>	21 de maio de 2019
<b>Estádio:</b>	Nabi Abi Chedid	<b>Hora:</b>	21:30h

### 1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida		X
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)		X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público. Nome completo e telefone para contato	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Preencher anexo com os dados de todos. Nome completo e telefone para contato	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante		X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado		X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

## 2. Instalações | Vestiários das Equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência		X
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso	X	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo		X
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso		X
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>		X
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)		X

## 3. Instalações | Vestiário da Arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	X	
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria		X
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria	X	
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m <sup>2</sup>		X
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)		X

#### 4. Instalações | Controle antidopagem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

#### 5. Técnico

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

## 6. Comercial

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publimetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF		



## Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional

<b>Time A:</b>	Bragantino - SP	<b>Time B:</b>	Figueirense (SC) - SC
<b>Local:</b>	Bragança Paulista, SP	<b>Data:</b>	21 de maio de 2019
<b>Estádio:</b>	Nabi Abi Chedid	<b>Hora:</b>	21:30h

### 7. Não conformidades

Itens	Ocorrência
2.8	Mandante: Não possui Visitante: Não possui
2.9	Mandante: Não possui Visitante: Não possui
2.12	Mandante: Não possui Visitante: OK
2.14	Mandante: Não possui Visitante: Não possui
2.15	Mandante: Não possui Visitante: OK
3.8	após o jogo os árbitros não conseguiram tomar banho por falta de água nos chuveiros.
3.10	Não possui
3.15	Não possui
3.16	Não possui
	NADA HOUE DE ANORMAL
	NADA HOUE DE ANORMAL

### 7.1 Responsáveis

Item	
1.2	AIRTON F ROSSETTI, 968.869.008-20, Tel. (19) 97403-8124
1.3	EDSON AMATO MIRANDA, 102.633.458-66, Tel. (11) 99546-7962
1.4	EDSON A.MIRANDA, 102.633.458-66, Tel. (09) 9546-7962
1.5	TENENTE ANTONIO ARAUJO SANTOS, 9642714, Tel. (11) 94761-7659
1.7	LIGATECH SERVIÇOS - WILLIAN ALVES DA SILVA, 422.184.848-03, Tel. (11) 94796-1500
1.8	CARLOS ALBERTO GUERRA, 096.730.898-41, Tel. (11) 97379-9526
1.11	ANTONIO DE PADUA COMITO, 600.131.258-34, Tel. (11) 97517-0155
1.12	CLECIO ANDRADE LEITE, 364.347.408-32, Tel. (19) 99500-4828
1.13	CARLOS ALBERTO GUERRA, 096.730.898-41, Tel. (11) 97379-9526

### 7.2 Ambulâncias

Item	
1.6	<b>Ambulância 1:</b> Médico - Nayara Dias Augustine - CRM: 191320; Enfermeiro - Gerson da Silva - COREN: 130072; Enfermeiro - Wilber Santos - COREN: 212983;

### 7.3 Doping

<b>Item</b>	
4.17	Murilo Correia, CPF: 323.204.488-37; Juan Leite, CPF: 385.325.758-54;

#### 7.4 Gandulas

<b>Item</b>	
5.3	<p>Gandulas:</p> <p>BENEDITO E.FROES (Responsável), RG: 349665680 Tel. (11) 98567-8900;  Antonio Aparecido de Souza, CPF:102.305.688-74;  Isaac de Sene Moraes, CPF:350.328.618-71;  Luiz Carlos de Moraes, CPF:398.007.598-24;  Nelson Miranda de Lima, CPF:867.000.148-91;  Rafael Moreira de Lima, CPF:369.182.558-35;  Renan Gomes de Oliveira, CPF:396.581.918-60;  Rogerio Fernandes de Godoy, CPF:384.488.538-22;</p> <p>Maqueiros:</p> <p>Benedito Eugenio Froes, CPF:047.398.158-00;  Fabiano Tadeu Ferreira da Silva, CPF:227.442.178-16;</p>

#### 7.5 Outros

<b>Item</b>	
1.2.1	PORTÃO 3; VITANTES -PORTÃO 5 LOCAL-1-2 TRIBUNA-3; PORTÃO 3,4; PORTÃO SERVIÇOS -04;

#### 8. Identificação do delegado

<b>Nome Completo</b>	Domingos Lampariello Neto
<b>Telefone</b>	(11) 99999-9985
<b>E-mail</b>	domingosmaracana84@hotmail.com
<b>Assinatura</b>	