



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	 LONDRINA-PR	Time B:	 PARANA-PR
Local:	LONDRINA-PR	Data:	30 DE JULHO DE 2019
Estádio:	MUNICIPAL JACY SCAFF (DO CAFÉ)	Hora:	19:15 hrs.

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	Chegada às 14:45	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Eduardo Felipe Abrahão - (43) 99994-7743	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Todos os acessos para o estádio são feitos pela Av. Henrique Mansano, torcedores do Londrina-Pr., com 02 acessos: 01 com 10 catracas para as arquibancadas e cadeiras cativas (ao lado do Autódromo), outro para o setor de arquibancada com 06 catracas de fácil acesso, (ao lado do Kartódromo). Torcedores do Paraná-PR, portão 05, setor de arquibancada, de fácil acesso. As delegações, imprensa, arbitragem, delegado e serviços, portões vestiário 1 e 2 de fácil acesso.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Alberto Thiago Lima da Silva (43)99821-3019 Protejus Seguranças com 32 pessoas.	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	GM –Luiz Diego Timóteo Leão-43-99912-2326 GM – Fabio Cardoso- (43)9951-4736 com duas viaturas e mais quatro efetivos.	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Capitão Ricardo Eguédis(190) e Aspirante Tiago- (43)99983-7499 com 70 efetivos.	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Dr. Diego Fornelli CRM-25745 Izonete de Cassia Meneguzzo – COREN: 74.862 (43) 99993-1437 Preencher anexo com dados de todos.	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Robson de Andrade Carvalho - (43) 99924-7906	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Paulo Carvalho-43-98447-0887	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	01 camarotes, acima das cadeiras cativas com 12 poltronas e com ar condicionado, refrigerantes, águas e salgados.	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida Segue relato no item 7 – não conformidade		X
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Ronaldo Juventino - (43) 99133-8878 Cristian David Guerra – (43)99196-6465 Som com ótimo funcionamento.	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Antônio Ferreira da Silva - (43) 98486-7487 Telão Digital em ótimo estado.	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	José Carlos Mendes - (43) 99979-4507	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida. Teve Irrigação no gramado às 07:00 hrs. às 11:30 hrs. e às 17:30 hrs.	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Marcações dentro dos padrões exigidos.	X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Nivelamento e piso do gramado em bom estado.	X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Boa.	X	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Fixação dentro dos padrões exigidos.	X	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Dentro dos padrões exigidos.	X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Dentro dos padrões exigidos.	X	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Ótimo estado.	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência em bom estado de conservação	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições em perfeito estado.	X	
2.3	Elétrica	Vestiário Mandante: 11 tomadas (09 comuns e 02 trifásicas). Vestiário Visitante: 15 tomadas (13 comuns e 02 trifásicas).	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central. Relato no item 7 - não conformidade.		X
2.5	Ventilação	Em ambos vestiários existem 01 portas de entrada com janelas basculantes superiores num total de 04 e 01 pequeno exaustor em cada vestiário.	X	
2.6	Hidráulica	05 torneiras água fria, sendo uma em cada vestiário não estão funcionando e nos chuveiros, água fria e quente comportando 03 sanitários.	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria Relato no item 7 - não conformidade.		X
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria Relato no item 7 - não conformidade.		X
2.9	Macas para massagem	Vestiário da equipe mandante: 02 macas. Vestiário da equipe visitante: 01 maca.	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Geladeira em perfeito funcionamento	X	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo.		X

		Relato no item 7 - não conformidade		
2.12	Sala para os técnicos	Ambos os vestiários possuem salas para os técnicos, sendo equipe mandante com 13 cadeiras e 1 mesa e sala dos visitantes com 03 bancos longo de madeira.	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso. Relato no item 7 - não conformidade		X
2.14	Área interna para aquecimento	Em ambos vestiários existem área interna para aquecimento com aproximadamente 12x5m.	X	
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição) Relato no item 7 – não conformidade.		X

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Ótimo estado.	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência em ótimo estado de conservação.	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e Instalações em perfeito estado.	X	
3.3	Elétrica	Existe 03 tomadas comum 01 T com 03 pontos de tomada.	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central Relato no item 7 não conformidade.		X
3.5	Ventilação	01 Porta de entrada, 01 porta lateral e 02 janelas basculantes superiores.	X	
3.6	Hidráulica	Chuveiros: agua fria e quente, 03 torneiras: agua fria e 02 sanitário.	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Vestiário em ótimo estado	X	
3.8	Chuveiros	04 chuveiros com agua quente e fria.	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria Relato no item 7 – não conformidade.		X
3.10	Macas para massagem	02 macas,	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Geladeira em perfeito estado.	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, refrigerantes, frutas, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	02 mesas e 07 cadeiras e uma longarina com 05 assentos.	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso Relato no item 7- não conformidade		X
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ² RELATO NO ITEM 7 – NÃO CONFORMIDADE		X
3.16	Internet	Rede Wi-Fi a disposição da arbitragem	X	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Ótimo estado	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência em ótimo estado de conservação	X	

4.3	Iluminação	Funcionando perfeitamente com boa qualidade	X	
4.4	Luz de emergência	01 na porta da sala do antidoping	X	
4.5	Elétrica	05 tomadas comuns.	X	
4.6	Refrigeração	Ar Condicionado em funcionamento	X	
4.7	Ventilação	01 porta de entrada, 02 janelas superiores basculantes.	X	
4.8	Hidráulica	03 Torneira com agua fria-Chuveiro com agua quente e fria com 02 sanitários.	X	
4.9	Chuveiros	Possui 01 chuveiros com agua quente e fria.	X	
4.10	Espelhos	Possui 03 espelhos	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6 Relato no item 7 - não conformidade.	X	
4.12	Sala de espera	Sala de espera com 01 banco de madeira, 01 longarina com 05 assentos e duas cadeiras	X	
4.13	Sala de coleta	01 sala separada.	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Possui 02 mesas e 05 cadeiras	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Geladeira em perfeito funcionamento e tendo 24 garrafas de agua e 24 refrigerantes.	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	16:00 hrs.	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Ok. Conferido. Anexo.	X	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	Árbitro, os assistentes às 17:15 hrs. e o 4º arbitro às 17:00 hrs.	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	O pagamento da equipe de arbitragem e do delegado foi efetuado antes do início da partida pelo tesoureiro da F.P.F.	X	
5.3	Identificar o responsável pelas gandulas escaladas	Ricardo Ferreira - (44) 99936-8165 Relato no item 7 - não conformidade. Dados em anexo.		X
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Sim, foi realizado.	X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	07 bolas novas da marca Topper, modelo V Samba CPO PRO, conforme REC.	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	Havia 07 bolas novas.	X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Conferência realizada com o delegado e 4º árbitro, junto com representantes de cada equipe. Relato no item 7 – não conformidade.	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Ambas as equipes realizaram o aquecimento no gramado e dentro do horário estipulado.	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Sim, tudo dentro das exigências.	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Conferido junto com: Taise Oliveira da FPF – supervisora de campo e Karyna Prado - FPF – supervisora imprensa	X	

5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Coordenado pelos representantes da F.P.F. Taise Oliveira (supervisora de campo) e Karyna Prado (supervisora da imprensa). Adentraram ao gramado 19 crianças acompanhada pelos atletas do Londrina-Pr., que após as execuções dos hinos todas saíram e não mais adentraram ao gramado.	X	
------	---	--	---	--

6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Sim, todas as placas cobriram toda a lateral oposta e atrás das metas.	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	Sim, todas as placas visualmente com medidas estabelecidas de 7x1.	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Haviam 12 publímetas, colocadas 06 ao lado de cada gol, sendo 02 de cada, da Cia. do Terno, da V!be ,JFL Alarmes ,Bodog.Net, Vonder e Forteviron, colocadas corretamente.	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Haviam 02 tapetes/bandeiras da Torcida Organizada do Londrina E.C. "Velha Guarda-Falange Azul" colocadas atrás das placas de publicidade.	X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	No placar eletrônico, mostrava o logotipo das equipes, Londrina PR x Paraná-PR– Campeonato Brasileiro série B-2019 e o resultado da partida.	X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	Sim, durante o intervalo da partida. Relato no item 7 – Não conformidade.		X
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Havia 02 ações autorizadas pela CBF. -Entraram 04 pessoas, segurando uma faixa do Rotary, com os dizeres: Rotary está conectado no sentido da vida, que é ajuda o próximo- Rotary Conecta o mundo. -Entraria no intervalo da partida um drone sobrevoaria o espaço longe criado pela empresa e Cervejaria Amadeus, mas não compareceram.	X	



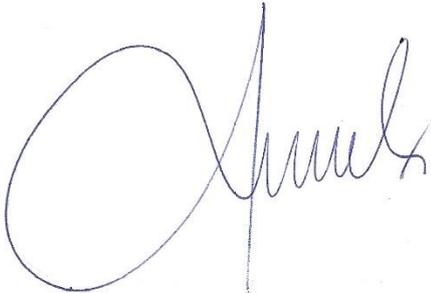
Time A:	 LONDRINA-PR	Time B:	 PARANA-PR
Local:	LONDRINA - PARANÁ	Data:	30 DE JULHO DE 2019
Estádio:	MUNICIPAL JACY SCAFF (DO CAFÉ)	Hora:	1915 hrs.

7. Não conformidades

Item	Ocorrência
ANTES DO JOGO	<p>- Houve uma queda de energia elétrica em duas torres de iluminação do Estádio do Café no setor das cadeiras cativa às 18:45 hrs. e voltou a energia nas torres às 19:04, não interferindo no início da partida, na qual teve seu início no horário marcado.</p> <p>- Foi respeitado um minuto de silêncio pelo falecimento do sr. Renato da Silva, pai do Presidente da C.A. da C.B.F., sr. Leonardo Gaciba.</p>
1.10-Coordenar abertura dos portões.	Abertura dos portões aconteceu às 17:15 hrs.
2.4-Refrigeração/Equipes.	Não possui ar condicionado, refrigeração central em nenhum dos vestiários.
2.7-Chuveiros	Mandante: possui 09 chuveiros com água quente e fria. Visitante: possui 09 chuveiros com água quente e fria.
2.8-Banheiras de hidromassagem	Não possui banheiras de hidromassagem em nenhum dos vestiários. Possui uma piscina em cada vestiário para imersão de gelo ou água gelada (sem condições de uso).
2.11-Máquina de gelo/fornecedor	Não possuía máquina de gelo/fornecedor de gelo, mas existia caixas térmicas com gelo.
2.13-Armários com cabides	Cada vestiário possuía 23 locais com cabides fixos na parede.
2.15-Internet/Equipes	Não existia internet nos vestiários das equipes.
3.4-Refrigeração/Arbitragem	Não possui ar condicionado nem refrigeração central.
3.9-Banheira de hidromassagem/Arbitragem	Não possui banheiras de hidromassagem.
3.14-Armários com cabides	Não possui armários e sim 05 cabides fixos na parede.
3.15-Área interna para aquecimento/Arbitragem	Não tem área de aquecimento interno.
5.3-Gandulas/Maqueiros	<p>Na conferência da relação de Gandulas e Maqueiros e seus respectivos documentos, seguem abaixo relacionados que atuaram com xerox preto e branco e xerox colorida:</p> <p>GANDULAS: - Marcos Antônio Miranda de Brito - Xerox R.G. preto e branco.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ricardo Ferreira- Xerox R.G. colorida. - Maltos Paula Becker- Xerox R.G. colorida - Fabio dos Santos - Xerox CNH. colorida. - José Carlos dos Santos - Xerox R.G. colorida. - Willian David Santos Queiroz - Xerox R.G. Colorida.

	<p>OBS. Na relação dos gandulas apresentadas pela equipe do Londrina-Pr. consta o nome dp sr. Sergio Carvalho o qual o mesmo foi substituído pelo sr. Maltos Paula Becker.</p> <p>MAQUEIRO: - Christiano Fernandes Junior - Xerox R.G. colorida. - Wlaumir Alves Dionísio - Xerox CNH colorida.</p>
<p>5.7-Acompanhar Conferencia dos documentos dos atletas e Comissão Técnica.</p>	<p>Na conferência da documentação da equipe do Londrina PR, o integrante da comissão técnica abaixo relacionado atuou com xerox colorida. Auxiliar Técnico: Rodrigo Tadeu Pozzi Rodrigues– CREF-00748-G/PR.</p> <p>Na conferência da documentação da equipe do Paraná-Pr. -Comissão Técnica. O médico da equipe Dr. Waldir Altamann Junior CRM-030848, atuou com xerox em preto e branco da carteira de identificação do CRM.</p>
<p>6.6- checar veiculação de publicidade não autorizada no som.</p>	<p>No intervalo da partida foi veiculado no som do estádio. -Patrocinadores do Londrina E.C.- Super Muffato-Agro 100- Refriko- Unimed- Karilu e Ultramed. -Apoiadores do Londrina E.C. Unilife- Centro do Coração- Farmácias Vale Verde- Viação Garcia- Vale Sorte- Cativa- Agua mineral Névoa- Laboratório Oswaldo Cruz e Scaff Odontologia.</p>

8. Identificação do delegado

Nome completo	JOSÉ CARLOS BARIONI
Telefone	(43) 99984-8346 e (43) 99157-6790
E-mail	jcbarioni@yahoo.com.br e jcbarioni@hotmail.com
Assinatura	



Relatório do Delegado do Jogo
ANEXO

Time A:	 LONDRINA-PR	Time B:	 PARANA-PR
Local:	LONDRINA-PR	Data:	30 DE JULHO DE 2019
Estádio:	MUNICIPAL JACY SCAFF (DO CAFÉ)	Hora:	19:15 hrs.

1.6 Equipe Médica	<p>Ambulância 01 – Equipe Avançada de Vida.</p> <p>Médico – Dr. Diego Fornelli – CRM: 25745 Enfermeira – Izonete de Cassia Meneguzzo – COREN: 74.862 Enfermeiro – Eduardo da Silva Dias – COREN: 519.677 Condutor: Osni Elói Garcia</p> <p>Ambulância 02- Equipe Básica de Vida.</p> <p>Enfermeiro – Luis Carlos de Souza – COREN 362.034 Condutor – José Iris Trindade de Almeida</p>
----------------------	--

4.17 Equipe de Controle Antidopagem	Leudemir Dias dos Santos- R.G-3.619.272-0 SSP-PR Aguimar L. Vaz de Oliveira – RG: 5.286.498-4 SSP-PR Marcos Galvão – R.G. 9.700.600-8 SSP-PR
5.3.1 Gandulas	Ricardo Ferreira - RG: 34.178.780-7 D/N-24/05/1980 Fabio dos Santos– RG: 5.829.296-6 -D/N-14/01/1972 Maltos Paula Becker- RG.3119503013- D/N 03/04/2000 José Carlos dos Santos – RG: 16.239.679-1-D/N-02/03/1962 Marcos Antônio Miranda de Brito R.G. 1.338.980-2 D/N 09/03/1969. Willian David Santos Queiroz Camargo RG.10.800.358-8 D/N-27/03/1995.
5.3.2 Maqueiros	Wlaumir Alves Dionísio – RG: 4.106.245-2-D/N-11/04/1966 Christiano Fernandes Junior – RG 13.511.814-2: -D/N-10/11/1995

9. Identificação do delegado

Nome completo	JOSÉ CARLOS BARIONI
Telefone	(43) 999848346 e (43) 99157-6790
E-mail	jcbarioni@yahoo.com.br e jcbarioni@hotmail.com
Assinatura	