



Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional

Time A:	Santos - SP	Time B:	Corinthians - SP
Local:	Santos,SP	Data:	12 de junho de 2019
Estádio:	Urbano Caldeira	Hora:	21:30h

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	04h00min antes do horário da partida	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Nome completo e telefone para contato	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)		X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Nome completo e telefone para contato	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Acessos e circulação de público. Nome completo e telefone para contato	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência(ambulâncias)	Preencher anexo com os dados de todos. Nome completo e telefone para contato	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Existência e condições de uso	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Conferir cronograma de funcionamento	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante		X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Existir e ter condições de uso	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Existir e ter condições de uso	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado		X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	X	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		X	
1.13.5	Checar a fixação das traves		X	
1.13.6	Checar a instalação das redes		X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		X	

2. Instalações | Vestiários das Equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Mínimo 10, possuir água quente e fria	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		X
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Existir e ter condições de uso		X
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Depósito para 250kg de gelo		X
2.12	Sala para os técnicos	Existir e ter condições de uso	X	
2.13	Armários (com cabides)	Mínimo 25, possuir condições de uso	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m²	X	
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

3. Instalações | Vestiário da Arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
3.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas		X
3.8	Chuveiros	Mínimo 3, possuir água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 3 possuir água quente e fria		X
3.10	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso		X
3.11	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m²		X
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	X	

4. Instalações | Controle antidopagem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	X	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	X	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	X	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	X	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	X	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	X	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	X	
4.15	Geladeira e/ou freezer	Existir e possuir condições de uso	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Preencher anexo com os dados de todos	X	

5. Técnico

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem		X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida		X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

6. Comercial

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante		X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		X	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF	X	



Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional

Time A:	Santos - SP	Time B:	Corinthians - SP
Local:	Santos, SP	Data:	12 de junho de 2019
Estádio:	Urbano Caldeira	Hora:	21:30h

7. Não conformidades

Itens	Ocorrência
2.8	Mandante: OK Visitante: Não possui
2.10	Mandante: OK Visitante: Não possui
2.11	Mandante: OK Visitante: Não possui
3.7	Não possui
3.10	Não possui
3.15	Não possui
	Equipe do Santos e Corinthians entraram com uma faixa com os seguintes dizeres #Brasilsemtrabalho infantil, o futebol paulista apoia esta causa Ofício-2740/2019-FPF-DCO Obs: A ação era para ser antes da partida e os atletas das duas equipes entraram na hora da entrada das equipes com a faixa e com as crianças, descumprindo o ofício. Ação disputa de penalti e Tok Ball, realizada antes da partida e autorizada pela CBF-Ofício:2552019 Atleta Rodrygo Goes da equipe do Santos foi homenageado no intervalo da partida, entraram 10 pessoas, onde foi entregue uma placa e uma camisa para o atleta. Ofício 2727/2019-FPF-DCO
	Ao final da partida o técnico Fabio Carille do S C Corinthians foi até a arbitragem para reclamar de um lance da partida, reclamou direto com o arbitro (Wagner do Nascimento Magalhães), depois discutiu com o assistente Carlos Berkenbrok, ficou exaltado e teve que ser segurado pelos seus jogadores, a polícia chegou e a arbitragem se dirigiu até o vestiário sem problemas.

7.1 Responsáveis

Item	
1.2	José Carlos de Oliveira, 164193376, Tel. (13) 99615-7382
1.3	Ricardo Tertuliano, 164212324, Tel. (13) 99145-1556
1.4	Thiago salvino, 45789632, Tel. (13) 97421-4167
1.5	Capitão Biagio, Tel. (13) 3201-5000
1.7	Futebol Card - Sandro Neves Gil Willian, 235753221, Tel. (12) 99738-2534
1.8	Vanderlei de Almeida, 221150195, Tel. (13) 99767-0306
1.11	Thiago Salvino, 45789632, Tel. (13) 97421-4667
1.12	Thiago Salvino, 45789632, Tel. (13) 97421-4667
1.13	Manoel Messias dos Santos, 143216855, Tel. (13) 94742-8294

7.2 Ambulâncias

Item	
1.6	Ambulância 1: Médico - Pedro Artur Andrade - CRM: 205476; Enfermeiro - Natália de Carvalho Melo - COREN: 567988; Enfermeiro - Diego Araújo Marques da Silva - COREN: 403350; Ambulância 2:

	Médico - Alvaro Frederico Neto - CRM: 198793; Enfermeiro - Natália de Carvalho Melo - COREN: 567988; Enfermeiro - Ana Carolina Pena da Cunha - COREN: 184370;
--	---

7.3 Doping

Item	
4.17	Fernando de Caires Rodrigues, CPF: 334.697.008-69; Kleber Ferreira dos Santos, CPF: 214.017.758-45; Renato Delki, CPF: 397.464.988-35;

7.4 Gandulas

Item	
5.3	Gandulas: Luiz Sérgio grijo (Responsável), CPF: 728.918.238-34 Tel. (13) 3257-4000; Adriano Costa, CPF:292.905.448-48; Fellipe Alves Vieira dos Santos, CPF:417.711.038-84; Gabriel Medeiros Silva, CPF:405.409.488-02; Lucas Henrique Martins Ferreira, CPF:422.946.178-00; Roberto Oliveira do Amaral, CPF:330.783.148-80; Victor de Lucas Santos, CPF:453.147.548-86; Maqueiros: Luiz Sergio Grijo, CPF:728.918.238-34; Renato da Costa Santos, CPF:432.837.298-08;

7.5 Outros

Item	
1.2.1	Portões Mandante 5 Visitante 23; portões: 1,2,3,6,7,8,10,13,16A,17,21,22,24,25,26; Portão 19; Portão 20;

8. Identificação do delegado

Nome Completo	Keller de Martini
Telefone	(11) 96427-5889
E-mail	kellermartini1999@gmail.com
Assinatura	