



**Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional**  
**CAMPEONATO BRASILEIRO SÉRIE A 2019.**

|          |                                   |         |                                 |
|----------|-----------------------------------|---------|---------------------------------|
| Time A:  | CR FLAMENGO                       | Time B: | CEARÁ SC                        |
| Local:   | Rio de Janeiro. RJ                | Data:   | 27 de NOVEMBRO de 2019          |
| Estádio: | Jornalista Mario Filho (Maracanã) | Hora:   | 21h30minh (Horário de Brasília) |

**1. Instalações | Avaliações Gerais**

| Itens | Atividades                                                                      | Exigências                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | OK | NOK |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 1.1   | Chegada do Delegado da Partida ao estádio                                       | 03h30min antes do horário da partida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | OK |     |
| 1.2   | Identificar o responsável ou a administração do estádio                         | Severiano Braga – 021 98122 7546                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | OK |     |
| 1.2.1 | Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços) | Acesso E – Torcedores - Flamengo<br>Acessos F – Torcedores Flamengo<br>Acessos B ( NIVEL 2) – Torcedores VISITANTE.<br>Acesso C – Torcedores Flamengo<br>Acesso A – Camarotes / Cativas / Oeste Inferior<br>Acesso D – Torcedores Flamengo<br>Portão - 8 - Estacionamento.<br>Portão – 9 – Estacionamento.<br>Portão – 6 - Imprensa e Credenciamento.<br>Portão – 2 – Delegações - Serviço<br>Portão – 3 – Credenciamento Serviço |    |     |
| 1.3   | Identificar o responsável pela segurança privada contratada                     | Empresa Sunset Vigilância e Segurança LTDA<br>Felipe Marcelo – Responsável -<br>Supervisor Jonatas Souza – 021 – 97006-9241<br>550 – Seguranças Privados<br>30 Início da partida / 130 Final – Segurança entorno do gramado.                                                                                                                                                                                                      | OK |     |
| 1.4   | Identificar o responsável pelo CFTV                                             | Bernardo Pampoline.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | OK |     |
| 1.5   | Identificar o responsável pelo policiamento em serviço                          | Grupamento Especial de Policiamento em estádios<br>Comandante Silvio Luís – 021982320710<br>Responsável na partida: Capitão Ricardo<br>GEPE – 380 - Internos / Externos – Policiais – 02<br>Oficiais – 21 Viaturas – Chegada 16h30min.<br>Major Faulhauber – RG 65148 – Cel. Silvio Luís RG 65.119.                                                                                                                               |    |     |

| Itens  | Atividades                                                                        | Exigências                                                                                                                                                                                                               | OK | NOK |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 1.6    | Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias) | Empresa Sistema de Emergência Médica – Dr. Agnelo Quintela – 021 - 98466 1616<br>Medico Responsável – Dra. Anna Terra – CRM 52.-0112687-3<br>10 – Médicos<br>14 – Enfermeiros<br>07 – Ambulâncias<br>06 – Postos Médicos | OK |     |
| 1.7    | Identificar o responsável pelas catracas                                          | Gabriel Alves – 98116-0026                                                                                                                                                                                               | OK |     |
| 1.8    | Identificar o responsável pela iluminação do estádio                              | Gustavo Dumont de Ramos 021 98006 8188 – ativado as 20h15min.                                                                                                                                                            | OK |     |
| 1.9    | Identificar o local para a delegação visitante                                    | Camarote – 301 / 302 - Setor Oeste                                                                                                                                                                                       | OK |     |
| 1.10   | Coordenar a abertura dos portões                                                  | Abertura dos portões realizada as 18h15                                                                                                                                                                                  | OK |     |
| 1.11   | Identificar o responsável pelo equipamento de som                                 | Tarcisio Carvalho – 99312 -3496                                                                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.12   | Identificar o responsável pelo som equipamento de telão                           | Tarcisio Carvalho – 99312 -3496                                                                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.13   | Identificar o responsável pelo gramado                                            | Gustavo Ramos – 98006 8188. Empresa Green Life                                                                                                                                                                           | OK |     |
| 1.13.1 | Conferir o cronograma de irrigação                                                | 2s hora antes da partida e 20 minutos antes e, no intervalo da partida.                                                                                                                                                  | OK |     |
| 1.13.2 | Checar a marcação das linhas oficiais                                             |                                                                                                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.13.3 | Avaliar nivelamento do piso do gramado                                            |                                                                                                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.13.4 | Avaliar a estética do gramado                                                     |                                                                                                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.13.5 | Checar a fixação das traves                                                       |                                                                                                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.13.6 | Checar a instalação das redes                                                     |                                                                                                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.13.7 | Checar as bandeiras de escanteio                                                  |                                                                                                                                                                                                                          | OK |     |

## 2. Instalações | Vestiários das equipes

| Itens | Atividades                              | Exigências                                    | OK | NOK |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|----|-----|
| 2.1   | Limpeza                                 | Limpeza geral (incluindo teto e paredes)      | OK |     |
| 2.2   | Paredes e divisórias                    | Pintura e aparência                           | OK |     |
| 2.2   | Iluminação                              | Funcionamento e condições da instalação       | OK |     |
| 2.3   | Elétrica                                | Existência de tomadas no ambiente             | OK |     |
| 2.4   | Refrigeração                            | Refrigeração central                          | OK |     |
| 2.5   | Ventilação                              | Exaustão central                              | OK |     |
| 2.6   | Hidráulica                              | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras  | OK |     |
| 2.7   | Chuveiros                               | Mínimo 10, possuir água quente e fria         | OK |     |
| 2.8   | Banheiras de hidromassagem              | Mínimo 10, possuir água quente e fria         | OK |     |
| 2.9   | Macas para massagem                     | Mínimo 1, possuir condições de uso            | OK |     |
| 2.10  | Geladeira e/ou freezer                  | Existir e ter condições de uso                | OK |     |
| 2.11  | Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo | Depósito para 250 kg de gelo                  | OK |     |
| 2.12  | Sala para os técnicos                   | Existir e ter condições de uso                | OK |     |
| 2.13  | Armários (com cabides)                  | Mínimo 25, possuir condições de uso           | OK |     |
| 2.14  | Área interna para aquecimento           | Mínimo de 30m <sup>2</sup>                    | OK |     |
| 2.15  | Internet                                | Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição) | OK |     |

### 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

| Itens | Atividades                    | Exigências                                    | OK | NOK |
|-------|-------------------------------|-----------------------------------------------|----|-----|
| 3.1   | Limpeza                       | Limpeza geral (incluindo teto e paredes)      | OK |     |
| 3.2   | Paredes e divisórias          | Pintura e aparência                           | OK |     |
| 3.2   | Iluminação                    | Funcionamento e condições da instalação       | OK |     |
| 3.3   | Elétrica                      | Existência de tomadas no ambiente             | OK |     |
| 3.4   | Refrigeração                  | Refrigeração central                          | OK |     |
| 3.5   | Ventilação                    | Exaustão central                              | OK |     |
| 3.6   | Hidráulica                    | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras  | OK |     |
| 3.7   | Sala ou vestiário feminino    | Comportar no mínimo 2 pessoas                 | OK |     |
| 3.8   | Chuveiros                     | Mínimo 3, possuir água quente e fria          | OK |     |
| 3.9   | Banheiras de hidromassagem    | Mínimo 3 possuir água quente e fria           | OK |     |
| 3.10  | Macas para massagem           | Mínimo 1, possuir condições de uso            | OK |     |
| 3.11  | Geladeira e/ou freezer        | Existir e possuir condições de uso            | OK |     |
| 3.12  | Lanches e hidratação          | Lanches, frutas, isotônico, água e café.      | OK |     |
| 3.13  | Mesa e cadeiras               | Existir e possuir condições de uso            | OK |     |
| 3.14  | Armários (com cabides)        | Mínimo 5, possuir condições de uso            | OK |     |
| 3.15  | Área interna para aquecimento | Mínimo de 30m <sup>2</sup>                    | OK |     |
| 3.16  | Internet                      | Rede wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição) | OK |     |

### 4. Instalações | Controle antidopagem

| Item | Atividade                                               | Exigência                                    | OK | NOK |
|------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----|-----|
| 4.1  | Limpeza                                                 | Limpeza geral (incluindo teto e paredes)     | OK |     |
| 4.2  | Paredes e divisórias                                    | Pintura e aparência                          | OK |     |
| 4.3  | Iluminação                                              | Funcionamento e condições da instalação      | OK |     |
| 4.4  | Luz de emergência                                       | Sala de coleta e sala de trabalho (Gerador)  | OK |     |
| 4.5  | Elétrica                                                | Existência de tomadas no ambiente            | OK |     |
| 4.6  | Refrigeração                                            | Refrigeração central                         | OK |     |
| 4.7  | Ventilação                                              | Exaustão central                             | OK |     |
| 4.8  | Hidráulica                                              | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras | OK |     |
| 4.9  | Chuveiros                                               | Mínimo 1, possuir água quente e fria         | OK |     |
| 4.10 | Espelhos                                                | Mínimo 1, posicionado na área de coleta      | OK |     |
| 4.11 | Lixeiras                                                | Mínimo 6                                     | OK |     |
| 4.12 | Sala de espera                                          | Existir e ter condições de uso               | OK |     |
| 4.13 | Sala de coleta                                          | Separado da área de espera                   | OK |     |
| 4.14 | Mesa e cadeiras                                         | Existir e possuir condições de uso           | OK |     |
| 4.15 | Geladeira ou freezer                                    | Existir e possuir condições de uso           | OK |     |
| 4.16 | Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem | 02h30min antes do horário da partida         | OK |     |
| 4.17 | Conferir suas documentações e uniformes                 |                                              | OK |     |

## 5. Técnico

| Item | Atividade                                                                                     | Exigência                                                                                                | OK | NOK |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 5.1  | Acompanhar a chegada dos árbitros da partida                                                  | 02h45min antes do horário da partida                                                                     | OK |     |
| 5.2  | Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida                   | Pagamento Realizado antes do início da partida                                                           | OK |     |
| 5.3  | Identificar o responsável pelos gandulas escalados                                            | 12 - gandulas escalados pelo clube mandante<br>relação anexo<br>Áureo Leandro Castanho – RG 09.547.359.7 | OK |     |
| 5.4  | Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem                                          | Realizado.                                                                                               | OK |     |
| 5.5  | Checar as bolas que serão utilizadas na partida                                               | Conferido Pressão – 10 bolas Nike                                                                        | OK |     |
| 5.6  | Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas                                     |                                                                                                          | OK |     |
| 5.7  | Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas                                           |                                                                                                          | OK |     |
| 5.8  | Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado |                                                                                                          | OK |     |
| 5.9  | Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos                           |                                                                                                          | OK |     |
| 5.10 | Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida            |                                                                                                          | OK |     |
| 5.11 | Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado                                           |                                                                                                          | OK |     |

## 6. Comercial

### 7.

| Item | Atividade                                                                      | Exigência | OK | NOK |
|------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|-----|
| 6.1  | Checar a existência das placas de publicidade                                  |           | OK |     |
| 6.2  | Checar a uniformidade das placas de publicidade                                |           | OK |     |
| 6.3  | Checar a existência e posicionamento dos publimetas                            |           | OK |     |
| 6.4  | Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante                 |           | OK |     |
| 6.5  | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão                     |           | OK |     |
| 6.6  | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som                       |           | OK |     |
| 6.7  | Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo |           | OK |     |

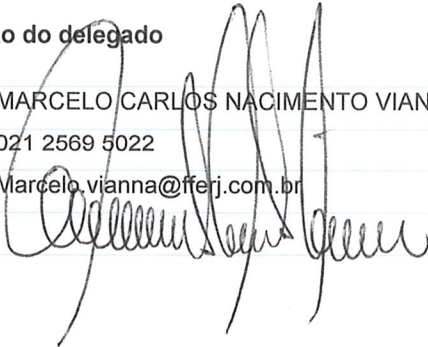


|          |                                   |         |                                 |
|----------|-----------------------------------|---------|---------------------------------|
| Time A:  | CR FLAMENGO                       | Time B: | CEARÁ SC                        |
| Local:   | Rio de Janeiro, RJ.               | Data:   | 27 de NOVEMBRO de 2019.         |
| Estádio: | Jornalista Mario Filho (Maracanã) | Hora:   | 21h30minh (horário de Brasília) |

#### 8. Não conformidades

| Item | Ocorrência                                         |
|------|----------------------------------------------------|
|      | .                                                  |
|      | Não houve atraso para inicio e reinicio da partida |
|      |                                                    |
|      |                                                    |
|      |                                                    |
|      |                                                    |
|      |                                                    |
|      |                                                    |
|      |                                                    |
|      |                                                    |
|      |                                                    |

#### 9. Identificação do delegado

|               |                                                                                     |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome completo | MARCELO CARLOS NACIMENTO VIANNA                                                     |
| Telefone      | 021 2569 5022                                                                       |
| E-mail        | Marcelo.vianna@fjerj.com.br                                                         |
| Assinatura    |  |