



### Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

|                 |                         |                |                              |
|-----------------|-------------------------|----------------|------------------------------|
| <b>Time A:</b>  | <b>INTERNACIONAL-SC</b> | <b>Time B:</b> | <b>MIRASSOL-SP</b>           |
| <b>Local:</b>   | LAGES – SC              | <b>Data:</b>   | 07 DE MAIO DE 2018           |
| <b>Estádio:</b> | VIDAL RAMOS DA SILVA    | <b>Hora:</b>   | 20:30h (horário de Brasília) |

#### 1. Instalações | Avaliações Gerais

| Ítems  | Atividades                                                                        | Exigências                                                                                                                                                           | OK | NOK |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 1.1    | Chegada do Delegado da Partida ao estádio                                         | 04h00min antes do horário da partida                                                                                                                                 | OK |     |
| 1.2    | Identificar o responsável ou a administração do estádio                           | Luiz Pereira Machado - (49) 998056637                                                                                                                                | OK |     |
| 1.2.1  | Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)   | 08 portões de entrada, sendo utilizado nesse jogo Apenas 01..                                                                                                        | OK |     |
| 1.3    | Identificar o responsável pela segurança privada contratada                       | RODRIGO MADEIRA 49 998179839<br>VIGISON VIGILANCIA PATRIMONIAL.                                                                                                      | OK |     |
| 1.4    | Identificar o responsável pelo CFTV                                               | NÃO TEVE TRANSMISSAO VIA TV                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.5    | Identificar o responsável pelo policiamento em serviço                            | SGTO EMANOEL 949) 999204368<br>EFETIVO 20<br>AMBULANCIA UNIMED<br>DR.JONAS COELHO LEHMKUHL- CRM 6712<br>Enfermeira Leandra zilio borges Martins COREN – SC 000245510 | OK |     |
| 1.6    | Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias) | Enfermeiro Vanderson Nassiff, COREN – SC - 000268682<br>Motorista , Joao Carlos Rodrigues Munis RG 4892597                                                           | OK |     |
| 1.7    | Identificar o responsável pelas catracas                                          | Evaldo Fraga                                                                                                                                                         | OK |     |
| 1.8    | Identificar o responsável pela iluminação do estádio                              | Luis Pereira Mavhado (49) 998056637                                                                                                                                  | OK |     |
| 1.9    | Identificar o local para a delegação visitante                                    |                                                                                                                                                                      | OK |     |
| 1.10   | Coordenar a abertura dos portões                                                  | 03h00min antes do horário da partida                                                                                                                                 | OK |     |
| 1.11   | Identificar o responsável pelo equipamento de som                                 | Fernando Sa (49) 999824221                                                                                                                                           | OK |     |
| 1.12   | Identificar o responsável pelo som equipamento de telão                           | Não existe telao no estadio                                                                                                                                          | OK |     |
| 1.13   | Identificar o responsável pelo gramado                                            | Luis Pereira Mavhado (49) 998056637                                                                                                                                  | OK |     |
| 1.13.1 | Conferir o cronograma de irrigação                                                | Não existe sistema de irrigacao                                                                                                                                      | OK |     |
| 1.13.2 | Checar a marcação das linhas oficiais                                             | Bom                                                                                                                                                                  | OK |     |
| 1.13.3 | Avaliar nivelamento do piso do gramado                                            | Bom                                                                                                                                                                  | OK |     |
| 1.13.4 | Avaliar a estética do gramado                                                     | Bom                                                                                                                                                                  | OK |     |
| 1.13.5 | Checar a fixação das traves                                                       | Boa                                                                                                                                                                  | OK |     |

| Itens  | Atividades                       | Exigências | OK | NOK |
|--------|----------------------------------|------------|----|-----|
| 1.13.6 | Checar a instalação das redes    | Boa        | OK |     |
| 1.13.7 | Checar as bandeiras de escanteio | Boa        | OK |     |

## 2. Instalações | Vestiários das equipes

| Itens | Atividades                              | Exigências                                    | OK | NOK |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|----|-----|
| 2.1   | Limpeza                                 | Limpeza geral (incluindo teto e paredes)      | OK |     |
| 2.2   | Paredes e divisórias                    | Pintura e aparência                           | OK |     |
| 2.2   | Iluminação                              | Funcionamento e condições da instalação       | OK |     |
| 2.3   | Elétrica                                | Existência de tomadas no ambiente             | OK |     |
| 2.4   | Refrigeração                            | Ar condicionado ou refrigeração central       | OK |     |
| 2.5   | Ventilação                              | Ventilação ou exaustão central                | OK |     |
| 2.6   | Hidráulica                              | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras  | OK |     |
| 2.7   | Chuveiros                               | Mínimo 10, possuir água quente e fria         |    | NOK |
| 2.8   | Banheiras de hidromassagem              | Mínimo 10, possuir água quente e fria         |    | NOK |
| 2.9   | Macas para massagem                     | Mínimo 1, possuir condições de uso            | OK |     |
| 2.10  | Geladeira e/ou freezer                  | Existir e ter condições de uso                | OK |     |
| 2.11  | Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo | Depósito para 250kg de gelo                   | OK |     |
| 2.12  | Sala para os técnicos                   | Existir e ter condições de uso                |    | NOK |
| 2.13  | Armários (com cabides)                  | Mínimo 25, possuir condições de uso           |    | NOK |
| 2.14  | Área interna para aquecimento           | Mínimo de 30m <sup>2</sup>                    |    | NOK |
| 2.15  | Internet                                | Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição) | OK |     |

## 3. Instalações | Vestiário da arbitragem

| Itens | Atividades                    | Exigências                                    | OK | NOK |
|-------|-------------------------------|-----------------------------------------------|----|-----|
| 3.1   | Limpeza                       | Limpeza geral (incluindo teto e paredes)      | OK |     |
| 3.2   | Paredes e divisórias          | Pintura e aparência                           | OK |     |
| 3.2   | Iluminação                    | Funcionamento e condições da instalação       | OK |     |
| 3.3   | Elétrica                      | Existência de tomadas no ambiente             | OK |     |
| 3.4   | Refrigeração                  | Ar condicionado ou refrigeração central       | OK |     |
| 3.5   | Ventilação                    | Ventilação ou exaustão central                | OK |     |
| 3.6   | Hidráulica                    | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras  | OK |     |
| 3.7   | Sala ou vestiário feminino    | Comportar no mínimo 2 pessoas                 | OK |     |
| 3.8   | Chuveiros                     | Mínimo 3, possuir água quente e fria          |    | NOK |
| 3.9   | Banheiras de hidromassagem    | Mínimo 3 possuir água quente e fria           |    | NOK |
| 3.10  | Macas para massagem           | Mínimo 1, possuir condições de uso            |    | NOK |
| 3.11  | Geladeira e/ou freezer        | Existir e possuir condições de uso            |    | NOK |
| 3.12  | Lanches e hidratação          | FRUTA (banana), isotônico, água mineral       | OK |     |
| 3.13  | Mesa e cadeiras               | Existir e possuir condições de uso            | OK |     |
| 3.14  | Armários (com cabides)        | Apenas cabides de Parede                      | OK |     |
| 3.15  | Área interna para aquecimento | Mínimo de 30m <sup>2</sup>                    |    | NOK |
| 3.16  | Internet                      | Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição) | OK |     |

## 4. Instalações | Controle antidopagem

| Item | Atividade            | Exigência                                | OK | NOK |
|------|----------------------|------------------------------------------|----|-----|
| 4.1  | Limpeza              | Limpeza geral (incluindo teto e paredes) |    | nok |
| 4.2  | Paredes e divisórias | Pintura e aparência                      |    | nok |



|      |                                                         |                                              |     |
|------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----|
| 4.3  | Iluminação                                              | Funcionamento e condições da instalação      | NOK |
| 4.4  | Luz de emergência                                       | Sala de coleta e sala de trabalho            | NOK |
| 4.5  | Elétrica                                                | Existência de tomadas no ambiente            | NOK |
| 4.6  | Refrigeração                                            | Ar condicionado ou refrigeração central      | NOK |
| 4.7  | Ventilação                                              | Ventilação ou exaustão central               | NOK |
| 4.8  | Hidráulica                                              | Água quente e fria nos chuveiros e banheiras | NOK |
| 4.9  | Chuveiros                                               | Mínimo 1, possuir água quente e fria         | NOK |
| 4.10 | Espelhos                                                | Mínimo 1, posicionado na área de coleta      | NOK |
| 4.11 | Lixeiras                                                | Mínimo 6                                     | NOK |
| 4.12 | Sala de espera                                          | Existir e ter condições de uso               | NOK |
| 4.13 | Sala de coleta                                          | Separado da área de espera                   | NOK |
| 4.14 | Mesa e cadeiras                                         | Existir e possuir condições de uso           | NOK |
| 4.15 | Geladeira ou freezer                                    | Existir e possuir condições de uso           | NOK |
| 4.16 | Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem | Não teve nesta partida                       | NOK |
| 4.17 | Conferir suas documentações e uniformes                 | NÃO TEVE CONTROLE DE DOPAGEM                 | NOK |

## 5. Técnico

| Item | Atividade                                                                                     | Exigência                                                                                | OK | NOK |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 5.1  | Acompanhar a chegada dos árbitros da partida                                                  | 02h00min antes do horário da partida                                                     | OK |     |
| 5.2  | Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida                   | Art. 30 EDT                                                                              | OK |     |
|      |                                                                                               | Responsavel                                                                              |    |     |
|      |                                                                                               | Luiz Antonio Picinini RG 882335 – 15;11;57                                               |    |     |
|      |                                                                                               | Demais Gandulas.                                                                         |    |     |
|      |                                                                                               | Alexsandro Peffer RG 8810399 – 26;05;94                                                  |    |     |
|      |                                                                                               | Rafael Araldi RG 4795610 – 10;04;86                                                      |    |     |
| 5.3  | Identificar o responsável pelos gandulas escalados                                            | Marcelo Tadeu Fogaca RG 4062535 – 17;09;82                                               | OK |     |
|      |                                                                                               | Gilmar Antunes Correa RG 4708364 – 07;11;86                                              |    |     |
|      |                                                                                               | Edson Camargo Junior RG 4089392 – 10;08;89                                               |    |     |
|      |                                                                                               | Cristian da Silva RG 7516529 - 25;05;98                                                  |    |     |
|      |                                                                                               | Maqueiros                                                                                |    |     |
|      |                                                                                               | Ricardo Adriano Pereira RG 4028263 – 19;12;81                                            |    |     |
|      |                                                                                               | Hewmar Fernandes Luiz RG 4180855 – 07;10;87                                              |    |     |
| 5.4  | Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem                                          | Orientações efetuadas antes da partida                                                   | OK |     |
| 5.5  | Checar as bolas que serão utilizadas na partida                                               | Calibradas e conferidas                                                                  | OK |     |
| 5.6  | Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas                                     | Teve 03 bolas novas para a partida                                                       | OK |     |
| 5.7  | Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas                                           | Conferido e acompanhado                                                                  | OK |     |
| 5.8  | Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado | Início 55min antes da partida, com duração de 30min                                      | OK |     |
| 5.9  | Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos                           | Conferido juntamente com o medico da equipe UNIMED 30 minutos antes do inicio da partida | OK |     |
| 5.10 | Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida            | Conforme protocolo                                                                       | OK |     |
| 5.11 | Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado                                           | Conforme protocolo                                                                       | OK |     |

## 6. Comercial

| Item | Atividade                                                                      | Exigência                         | OK | NOK |
|------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|-----|
| 6.1  | Checar a existência das placas de publicidade                                  | Conforme determinacao             | OK |     |
| 6.2  | Checar a uniformidade das placas de publicidade                                | Conforme determinacao             | OK |     |
| 6.3  | Checar a existência e posicionamento dos publimetas                            | 1m de distância da linha de fundo | OK |     |
| 6.4  | Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante                 |                                   | OK |     |
| 6.5  | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão                     |                                   | OK |     |
| 6.6  | Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som                       |                                   | OK |     |
| 6.7  | Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo | Autorização expressa da CBF       | OK |     |



|          |                      |         |                              |
|----------|----------------------|---------|------------------------------|
| Time A:  | INTERNACIONAL -SC    | Time B: | MIRASSOL-SP                  |
| Local:   | LAGES - SC           | Data:   | 07 DE MAIO DE 2018           |
| Estádio: | VIDAL RAMOS DA SILVA | Hora:   | 20:30h (horário de Brasília) |

#### 7. Não conformidades

| Item | Ocorrência                                                                       |
|------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 2.7  | Possui 04 chuveiros em condições de uso                                          |
| 2..8 | Vestiários não possuem banheiras                                                 |
| 2.12 | Não possui sala específica para técnicos                                         |
| 2.13 | Os vestiários não possuem armários                                               |
| 2.14 | Nas instalações;vestiários não possui área interna para aquecimento              |
| 3.8  | Possui 02 chuveiros em condições de uso                                          |
| 3.9  | Vestiaro não possui Banheira                                                     |
| 3.10 | Vestiaro não possui maca para massagem                                           |
| 3.11 | Vestiaro não possui geladeira . Freezer                                          |
| 3.15 | Não possui área interna para aquecimento,,,aquecimento efetuado no campo de jogo |
| 4.   | Não houve contro antidopagem                                                     |

#### 8. Identificação do delegado

Nome completo WALDIR WALDEMIRO WEINRICH  
Telefone 47 992634173  
E-mail www26@bol.com.br  
Assinatura 