



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	BRAGANTINO - SP (1)	Time B:	LUVERDENSE – MT (1)
Local:	BRAGANÇA PAULISTA - SP.	Data:	26 DE MAIO DE 2018
Estádio:	NABI ABI CHEDID	Hora:	16:H00 (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	CHEGUEI NO ESTADIO AS 11:35HS	OK	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	RESP. SR. AIRTON ROSSETTI (19)9.7403.81.24	OK	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	PORTÕES: - PRINCIPAL- Dirigentes do Mandante, imprensa e Arbitragem. -N 2 - Mandante -N 3 Restaurante -N 5 Torcedores do Visitante	OK	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	RESP. EAM – EDSON AMATO MIRANDA-ME TE. (11)9.5546.79.62	OK	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	Existir e ter condições de uso		NOK
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	RESP. SARGENTO POLONI DO BPMI – TEL. (11)40325700 MAIS 20 EFETIVOS	OK	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	ANBULANCIAS: DRA. ANA BREATRIZ AFFONSECA SAMPAIO CRM. 184265/SP ENFERMEIROS: a)DIRCEU DOS SANTOS MOREIRA COREM 128579 b)BRUNA LEDO DE SOUZA COREM 308594	OK	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	RESP. SR CARLOS EDUARDO C. DE LIMA	OK	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	RESP. SR.CARLOS ALBERTO GUERRA	OK	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	CAMOROTES 13 E 14	OK	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	03h00min antes do horário da partida	OK	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	RESP. SR. ANTONIO DE PAULA COMITE	OK	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	NÃO TINHA TELÃO		NOK
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	RESP. SR.CARLOS ALBERTO GUERRA	OK	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	9, 6, 3 e 1 hora antes da partida	OK	
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais		OK	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado		OK	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado		OK	
1.13.5	Checar a fixação das traves		OK	
1.13.6	Checar a instalação das redes		OK	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio		OK	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OKVISITAN	
2.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
2.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
2.4	Refrigeração	VISITANTE NÃO TEM VENTILADOR E NÃO TEM AR CONDICIONADO		NOK
2.5	Ventilação	Ventilação ou exaustão central VESTIARIO VISITANTE A VENTILAÇÃO PASSA POR DUAS PORTAS PEQUENAS E VEM DA RUA		NOK
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
2.7	Chuveiros	4 CHUVEIROS EM FUNCIONAMENTO	OK	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Mínimo 10, possuir água quente e fria		NOK
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possuir condições de uso	OK	
2.10	Geladeira e/ou freezer	NO VESTIARIO DO VISITANTE NÃO TEM NEM GELADEIRA E NEM FREZER		NOK
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	NÃO TINHA		NOK
2.12	Sala para os técnicos	NORMAL	OK	
2.13	Armários (com cabides)	VISITANTE TEM SOMENTE CABIDES E ACENTO DE CIMENTO		NOK
2.14	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²		NOK
2.15	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada (com cabo à disposição)	OK	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
3.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
3.2	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
3.4	Refrigeração	VENTILADOR E AR CONDICIONADO	OK	
3.5	Ventilação	NORMAL	OK	
3.6	Hidráulica	DOIS CHUVEIROS	OK	
3.7	Sala ou vestiário feminino	NÃO TEM VESTIARIO FEMININO		NOK
3.8	Chuveiros	TEM 2 CHUVEIROS	OK	
3.9	Banheiras de hidromassagem	NÃO TINHA		NOK
3.10	Macas para massagem	NÃO TINHA		NOK
3.11	Geladeira e/ou freezer	UMA GELADEIRA	OK	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	OK	
3.13	Mesa e cadeiras	3 MESAS, 10 CADEIRAS	OK	
3.14	Armários (com cabides)	TEM 6 ARMARIOS	OK	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.15	Área interna para aquecimento	Mínimo de 30m ²		NOK
3.16	Internet	Rede Wi-fi ou cabeada FUNCIONAMENTO NORMAL	OK	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Limpeza geral (incluindo teto e paredes)	OK	
4.2	Paredes e divisórias	Pintura e aparência	OK	
4.3	Iluminação	Funcionamento e condições da instalação	OK	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho	OK	
4.5	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	OK	
4.6	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração central	OK	
4.7	Ventilação	Ventilação ou exaustão central	OK	
4.8	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	OK	
4.9	Chuveiros	Mínimo 1, possuir água quente e fria	OK	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionado na área de coleta	OK	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	OK	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso	OK	
4.13	Sala de coleta	Separado da área de espera	OK	
4.14	Mesa e cadeiras	Existir e possuir condições de uso	OK	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e possuir condições de uso	OK	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	02h00min antes do horário da partida	OK	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	NÃO TEVE EXAME DE DOPING		NOK

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	02h00min antes do horário da partida	OK	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT- PAGAMENTO EFETUADO PELO ARRECADADOR DA FEDERAÇÃO EM CHEQUES DEPOIS DO JOGO – VIDE INCONFORMIDADE.	OK	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Preencher anexo com os dados de todos RESP.O BRAGANTINO – VIDE RELAÇÃO	OK	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	NORMAL	OK	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Pressão, quantidades marcas de acordo com o REC – 7 BOLAS TOOPER	OK	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	FORAM FORNECIDO 7 BOLAS NOVAS	OK	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	OK	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	OK	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	OK	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	PROTOCOLO COMPRIDO COM SUCESSO	OK	

5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	OK	
------	---	-------------------------	----	--

6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Devem cobrir a lateral oposta e atrás das metas	OK	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	7x1	OK	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publímetas	Mínimo de 1m de distância da linha de fundo	OK	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Placas normais	OK	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	NÃO TINHA TELÃO NO ESTADIO		NOK
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	NÃO TEVE	OK	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Autorização expressa da CBF Vide Subitem 6.4	OK	



Time A:	BRAGANTINO – SP (1)	Time B:	LUVERDENSE – MT (1)
Local:	BRAGANÇA PAULISTA - SP	Data:	26 DE MAIO DE 2018
Estádio:	NABI ABI CHEDID	Hora:	16H00 (horário de Brasília)

7. Não conformidades

Item	Ocorrências
4.17	DOPAGEM: NÃO TEVE EXAME DE DOPING
5.3	GANDULAS : a) – NELSON MIRANDA DE LIMA – CPF.867.000.148-16 b) – ROGERIOFERNANDES DE GODOY – CPF.384.488.538-22 c) – ISAC DE SENE MORAES – CPF. 350.328.618-71 d) – ANTONIO APARECIDO DE SOUZA – CPF. 102.305.688-74 e) – LUIZ FERNANDO GOMES DE PAULA – RG.48.801.188-7 MAQUEIROS: a)- BENEDITO EUGENIO FROES – CPF. 047.398.158-00 b)- FABIANO TADEU FERREIRA DA SILVA – CPF.227.442.178-16 RESP. C.A. BRAGANTINO
6.7	AÇÕES PROMOCIONAIS – UMA CRIAÇA EM COMPANHIA DOS JOGADORES DO BRAGANTINO EVENTUAIS. a)AS TAXAS DA ARBITRAGEM FORAM PAGAS COM CHEQUES EMITIDO EM NO DO CLUBE ATLETICO BRAGANTINO E ASSINADOS PERLO SR. AMRCOS ABI CHEDID, CONFORME RELAÇÃO: ALISON CH. 2275 CR\$ 1.637,60; FABIO CH. 2276 – CR\$2.872,24; CIPRIANO CH. 2277 CR\$1.434,78; RODRIGO CH.2278 CR\$ 640,00; ARTHUR CH..... CR\$ 630,20 E JOEL CH. 2279 DE CR\$ 573,00. b)A sumula eletrônica foi publicada as 18:42hs do dia 26.05.2018 e entregue na Guarita da FPF no mesmo dia por volta das 21h00.
8	IDENTIFICAÇÃO DO DELEGADO:
Nome completo	JOEL TEIXEIRA CAIRES
Telefones	(11) 2965.30.23 - Cel. 9.9916.25.07
E-mail	Jtcaires@uol.com.br
Assinatura	JOEL TEIXEIRA CAIRES
