



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	Clube Atlético Paranaense	Time B:	Santos FC (SP)
Local:	Curitiba, PR	Data:	31 de maio de 2018
Estádio:	Arena da Baixada	Hora:	21:00h (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	17:00h	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Paulo Prestes (41)-99264-0505	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Torcida C.A Paranaense: Portões A, B,C, D e F- Rua Buenos Aires. Portões G,H,I e J –Rua Cel. Dulcídio, Visitante: Portões K,L,M e N-Rua Petit Carneiro. Acesso serviços , Imprensa, Arbitragem e Delegações pela rua Brasília Itiberê Funcionários e prestadores de serviço, acesso pela Rua Cel. Dulcídio	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Sr Ronildo Barbosa fone: (41)99979-0147	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	FTV equipado com 133 câmeras, destas 11 dome responsável Sr. Ronildo Barbosa fone (41)99979-0147	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Comando do Capitão Farias do 13º Batalhão PM com contingente de 08 homens dentro de campo e total na operação com 136.	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Sr. Adones Borcate (41)99705-5671	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Sr. Ronildo Barbosa fone: (41)99979-0147	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Ali Nasser (41)99979-0082	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Camarote P2-capacidade 28 lugares, com elevador exclusivo com serviços de lanche	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Aberto às 19:00h	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Mauro Silva (41) 99979-0177	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Mauro Silva (41) 99979-0177 equipamento de som informou : Público Total de 9.173 e Renda Bruta de R\$ 181.655 ,00	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Ali Nasser (41)99979-0082	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	Irrigação 03 horas antes e 01:30 horas antes da partida.	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Checado em conjunto com a arbitragem.	X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Checado em conjunto com a arbitragem. Gramado sintético em perfeita condições para a prática do futebol.	X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Checado em conjunto com a arbitragem	X	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Checado em conjunto com a arbitragem	X	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Checado em conjunto com a arbitragem	X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Checado em conjunto com a arbitragem	X	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Todas as áreas incluindo banheiros totalmente higienizados.	X	
2.2	Paredes e divisórias	Nível satisfatório.	X	
2.2	Iluminação	De excelente qualidade , perfeito funcionamento	X	
2.3	Elétrica	Perfeito funcionamento.	X	
2.4	Refrigeração	Ar condicionado	X	
2.5	Ventilação	Exaustão Central.	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Todos em perfeito funcionamento.	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Banheiras coletivas e individuais em ambas as equipes	X	
2.9	Macas para massagem	Duas macas em ambas as equipes	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Geladeira e freezer em ambas as equipes	x	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Máquina de gelo em ambas equipes.	X	
2.12	Sala para os técnicos	Com mobílias , sofás, mesas e cadeiras.	X	
2.13	Armários (com cabides)	Armários para os jogadores em ambos vestiários.	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Área interna de aquecimento em ambos vestiários,	x	
2.15	Internet	Rede Wi-fi	X	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Ambiente Limpo	X	
3.2	Paredes e divisórias	Ótimo estado	X	
3.2	Iluminação	18 tomadas a disposição.	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado	X	
3.5	Ventilação	Exaustão Central.	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo 2 pessoas	X	
3.8	Chuveiros	02 chuveiros com água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem			X
3.10	Macas para massagem	01 maca com condições de uso.	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Geladeira	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café	X	
3.13	Mesa e cadeiras	02 mesas e 6 cadeiras	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo 5, possuir condições de uso	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.15	Área interna para aquecimento			X
3.16	Internet	Rede Wi-fi., fornecida senha pelo clube.	X	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Todas as áreas incluindo banheiros totalmente higienizados	X	
4.2	Paredes e divisórias	Todas com vedação de som.	X	
4.3	Iluminação	Excelente qualidade em perfeito funcionamento,	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho.	X	
4.5	Elétrica	Em perfeito funcionamento.	X	
4.6	Refrigeração	Em perfeito funcionamento.	X	
4.7	Ventilação	Em perfeito funcionamento.	X	
4.8	Hidráulica	Em perfeito funcionamento.	X	
4.9	Chuveiros	2 (dois) em perfeito funcionamento.	X	
4.10	Espelhos	Existência de 2 (dois)	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Ampla com mobília.	X	
4.13	Sala de coleta	Separada da sala de espera , ampla e com mobília.	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Possui mobília adequada.	X	
4.15	Geladeira ou freezer		X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	Às 18:50h	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Relação anexa , responsável: Dr. Octavio da Silveira Neto CRM: 10413.	X	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	Chegada ao estádio às 18:30h	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT- Pagamento realizado antes do início do jogo, exatamente às 20:05 h	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Luciano Pinto: (41) 99261-7439	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Promovido encontro com 4º árbitro e passado as determinações.	X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	07 bolas novas calibradas NIKE de acordo com a REC	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas		X	

5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável a presença do quarto árbitro	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Sob a coordenação do supervisor de protocolo .	X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós jogo	X	

6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Conferido em conjunto com o supervisor de PROTOCOLO , responsável pelas mesmas : Piero Furlan -(41) 99981-4544	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	Conferido em conjunto com o supervisor de PROTOCOLO, com perfeito alinhamento e condições visuais.	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Conferido em conjunto com o supervisor de PROTOCOLO.	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Conferido em conjunto com a supervisora de PROTOCOLO.	X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão		X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som		x	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Realizado no intervalo entrega de 15 (quinze) minibolas.	X	



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

ANEXO

Time A:	CA Paranaense	Time B:	Santos FC(SP)
Local:	Curitiba, PR	Data:	31 de maio de 2018
Estádio:	Arena da Baixada	Hora:	21:00 (horário de Brasília)

1.6 serviço de atendimento de emergência:

1 (UMA) Ambulância junto ao gramado , placas: SFO 2198
Dr. Arlem Panontim de Nóbrega CRM: 20995/PR Médico
Drª Marília Borges Machado CRM: 27075/PR Médica
Bianca Piotto Seidel Coren:142432/PR Enfermeira
Márcia Rodrigues Santos Coren:755974/PR enfermeira
Silvio Antonio Correa Coren:784404/PR- Enfermeiro
Jeremias Mendes de Carvalho Coren:115513/PR –Enfermeiro
Arthur Zanirato CNH: 02624087735 Motorista Socorrista

5.3 Gandulas / Coordenados pelo Clube:

Thiago Kleulenas da Silva RG:10.147.273-6
David Henrique Alves Policeno CPF:010.378.539-62
Gabriel Tozo CPF: 091.743.419-60
Leandro Rezende Taveira CPF: 072059019-10
Gabriel Henrique Pereira CPF: 101.161.519-35
Samuel Augusto Pereira RG: 13.308.253-0

MACA

Joel José da Silva CPF:052152884-4
Nadir Aparecido dos Santos CPF: 027.734.379-85

4.17 Controle Antidopagem:

DR. Octavio da Silveira Neto CRM: 10413
Aguimar L. V. de Oliveira RG: 52864498-4
Roberto Grupenmacher RG : 3347450-4

Identificação do delegado

Nome completo	ARARI TEIXEIRA
Telefone	(41)99654-9774
E-mail	arteixeira@smma.curitiba.pr.gov.br / arari.teixeira@gmail.com
Assinatura	