



Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Time A:	PR Clube	Time B:	Chapecoense (SC)
Local:	Curitiba, PR	Data:	05 de setembro de 2018
Estádio:	Arena da Baixada	Hora:	21:00h (horário de Brasília)

1. Instalações | Avaliações Gerais

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
1.1	Chegada do Delegado da Partida ao estádio	18:00 h	X	
1.2	Identificar o responsável ou a administração do estádio	Carlos Eduardo P. Bonatelli	X	
1.2.1	Identificar os acessos do estádio (torcedores, delegações, imprensa e serviços).	<u>Torcida Mandante:</u> Portão 2 pela arquibancada, Social/Cadeiras, Portões 3 e 8 Curva Norte, Port Reto do Relógio e Portão 13 . <u>Torcida Visitante:</u> Rua Engenheiro Rebouças-Portão 20. <u>Delegações e equipe de Arbitragem:</u> Av. Dr. Dário Lopes dos Santos-Portão E-2.	X	
1.3	Identificar o responsável pela segurança privada contratada	José C. Bial-ASE Vigilância, fone: (41) 99901-8080.	X	
1.4	Identificar o responsável pelo CFTV	José C. Bial-ASE Vigilância, fone: (41) 99901-8080	X	
1.5	Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Comando da 1ªTenente Brenda Alencar Ribeiro com contingente de 128 homens do 20º Batalhão , fone (41) 99772-0551.	X	
1.6	Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Dr. Flávia Vieira M. – CRM; 033895/PR.	X	
1.7	Identificar o responsável pelas catracas	Carlos Eduardo P. Bonatelli	X	
1.8	Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Camarotes a eles destinados no setor Social do Estádio.	X	
1.9	Identificar o local para a delegação visitante	Camarote P2-capacidade 28 lugares, com elevador exclusivo com serviços de lanche.	X	
1.10	Coordenar a abertura dos portões	Aberto por volta das 19:10h.	X	
1.11	Identificar o responsável pelo equipamento de som	Carlos Eduardo P. Bonatelli	X	
1.12	Identificar o responsável pelo som equipamento de telão	Equipamento de som informou: Público Total de 2. 438 e Renda Bruta de R\$ 34.480, bem como informado no telão.	X	
1.13	Identificar o responsável pelo gramado	Flavio de Ângelo.	X	
1.13.1	Conferir o cronograma de irrigação	Irrigação 03 horas antes e 01:30 horas antes da	X	

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
		partida.		
1.13.2	Checar a marcação das linhas oficiais	Checado em conjunto com a arbitragem.	X	
1.13.3	Avaliar nivelamento do piso do gramado	Checado em conjunto com a arbitragem. Gramado sintético em perfeita condições para a prática do futebol.	X	
1.13.4	Avaliar a estética do gramado	Checado em conjunto com a arbitragem. Gramado em perfeita condições para a prática do futebol.	X	
1.13.5	Checar a fixação das traves	Checado em conjunto com a arbitragem	X	
1.13.6	Checar a instalação das redes	Checado em conjunto com a arbitragem	X	
1.13.7	Checar as bandeiras de escanteio	Checado em conjunto com a arbitragem	X	

2. Instalações | Vestiários das equipes

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
2.1	Limpeza	Todas as áreas incluindo banheiros totalmente higienizados.	X	
2.2	Paredes e divisórias	Nível satisfatório.	X	
2.2	Iluminação	De excelente qualidade, perfeito funcionamento.	X	
2.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente.	X	
2.4	Refrigeração Bat	Ar condicionado	X	
2.5	Ventilação	Exaustão Central.	X	
2.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros e banheiras	X	
2.7	Chuveiros	Todos em perfeito funcionamento sendo 8 em cada vestiário.	X	
2.8	Banheiras de hidromassagem	Banheiras coletivas e individuais em ambas as equipes	X	
2.9	Macas para massagem	Mínimo 1, possir condições de uso.	X	
2.10	Geladeira e/ou freezer	Geladeira e freezer em ambas as equipes	x	
2.11	Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Máquina de gelo em ambas as equipes.	X	
2.12	Sala para os técnicos	Com mobílias, sofás, mesas e cadeiras.	X	
2.13	Armários (com cabides)	Armários para os jogadores em ambos os vestiários.	X	
2.14	Área interna para aquecimento	Área interna de aquecimento em ambos os vestiários,	x	
2.15	Internet	Rede Wi-fi, com senha fornecida.	X	

3. Instalações | Vestiário da arbitragem

Itens	Atividades	Exigências	OK	NOK
3.1	Limpeza	Todas as áreas incluindo banheiros , totalmente higienizados.	X	
3.2	Paredes e divisórias	Ótimo estado	X	
3.2	Iluminação	Em perfeito funcionamento.	X	
3.3	Elétrica	Existência de tomadas no ambiente	X	
3.4	Refrigeração	Ar condicionado ou refrigeração,central.		X
3.5	Ventilação	Exaustão Central.	X	
3.6	Hidráulica	Água quente e fria nos chuveiros	X	
3.7	Sala ou vestiário feminino	Comportar no mínimo duas pessoas	X	
3.8	Chuveiros	02 chuveiros com água quente e fria	X	
3.9	Banheiras de hidromassagem			X
3.10	Macas para massagem	01 maca com condições de uso.	X	
3.11	Geladeira e/ou freezer	Geladeira	X	
3.12	Lanches e hidratação	Lanches, frutas, isotônico, água e café.	X	
3.13	Mesa e cadeiras	01 mesas e seis cadeiras	X	
3.14	Armários (com cabides)	Mínimo cinco, possuir condições de uso.	X	
3.15	Área interna para aquecimento	Slm	X	
3.16	Internet	Rede Wi-fi, fornecida senha pelo clube.	X	

4. Instalações | Controle antidopagem

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
4.1	Limpeza	Todas as áreas incluindo banheiros totalmente higienizados.	X	
4.2	Paredes e divisórias	Todas com vedação de som.	X	
4.3	Iluminação	Excelente qualidade em perfeito funcionamento,	X	
4.4	Luz de emergência	Sala de coleta e sala de trabalho.	X	
4.5	Elétrica	Em perfeito funcionamento.	X	
4.6	Refrigeração	Em perfeito funcionamento.	X	
4.7	Ventilação	Em perfeito funcionamento.	X	
4.8	Hidráulica	Em perfeito funcionamento.	X	
4.9	Chuveiros	2 (dois) em perfeito funcionamento.	X	
4.10	Espelhos	Mínimo 1, posicionamento na área de coleta.	X	
4.11	Lixeiras	Mínimo 6	X	
4.12	Sala de espera	Existir e ter condições de uso.	X	
4.13	Sala de coleta	Separada da sala de espera, ampla e com mobília.	X	
4.14	Mesa e cadeiras	Possui mobília adequada.	X	
4.15	Geladeira ou freezer	Existir e ter condições de uso.	X	
4.16	Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	Às 18:55h	X	
4.17	Conferir suas documentações e uniformes	Relação anexa, responsável: Antonio José M. Barros OAB PR 11529.	X	

5. Técnico

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
5.1	Acompanhar a chegada dos árbitros da partida	Chegada ao estádio às 18:35 h	X	
5.2	Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Art. 30 EDT- Pagamento realizado após o fim de jogo.	X	
5.3	Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Douglas Armando de Almeida Santos.	X	
5.4	Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Promovido encontro com 4º árbitro e passado as determinações.	X	
5.5	Checar as bolas que serão utilizadas na partida	07 bolas novas calibradas NIKE de acordo com a REC.	X	
5.6	Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	07 bolas novas calibradas NIKE de acordo com a REC.	X	
5.7	Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Indispensável à presença do quarto árbitro, Acompanhado e conferido.	X	
5.8	Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Início 55min antes da partida, com duração de 30min.	X	
5.9	Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Art. 7º, inciso VII RGC	X	
5.10	Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Sob a coordenação da supervisora de protocolo Laressa do Pinto Teixeira Boutinho.	X	
5.11	Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Pré, durante e pós-jogo.	X	

6. Comercial

Item	Atividade	Exigência	OK	NOK
6.1	Checar a existência das placas de publicidade	Conferido em conjunto com a supervisora de PROTOCOLO, Laressa do Pinto Teixeira Boutinho.	X	
6.2	Checar a uniformidade das placas de publicidade	Conferido em conjunto com a supervisora de PROTOCOLO, Laressa do Pinto Teixeira Boutinho.	X	
6.3	Checar a existência e posicionamento dos publmetas	Conferido em conjunto com a supervisora de PROTOCOLO, Laressa do Pinto Teixeira Boutinho.	X	
6.4	Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	Conferido em conjunto com a supervisora de PROTOCOLO, Laressa do Pinto Teixeira Boutinho.	X	
6.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	Conferido em conjunto com a supervisora de PROTOCOLO, Laressa do Pinto Teixeira Boutinho.	X	
6.6	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	Conferido em conjunto com a supervisora de PROTOCOLO, Laressa do Pinto Teixeira Boutinho	x	
6.7	Coordenar ações as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	Nada a relatar , pois não ocorreu alguma ação para esta finalidade..	X	





Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

ANEXO

Time A:	PR Clube	Time B:	A Chapecoense F. (SC)
Local:	Curitiba, PR	Data:	19 de agosto de 2018
Estádio:	Arena da Baixada	Hora:	11:00 h (horário de Brasília)

1.6 serviços de atendimento de emergência:

02(DUAS) Ambulâncias no Estádio , sendo placas: MEU 0527/AKJ 9688

Drª. Flávia Vieira M. -CRM: 033895/PR Médica

Thomas Reis- COREN: 06696461/PR Enfermeiro

Gisele Soares- COREN: 370885/PR enfermeira

Allison Calado- COREN:1216198/PR-Técnico em Enfermagem

Alisson Rangel M. Carmelo –CNH : 03255933671 – Motorista

Marcelo Pereira- CNH: 04288376368 -Motorista

5.3 Gandulas / Coordenados pelo Clube:

Douglas Armando de Almeida dos Santos- CPF: 101.063.239-62

Eron Gustavo Gefer dos Santos CPF: 091.498.639-24

Luan Patrick Santos CPF: 069.507.789-95

Luiz Guilherme Ferrnandes de Souza- CPF: 069.050.799-28

Henrique Cwelestino Antunes CPF: 100.721.889-44

Pietro Zanlorenzi- CPF: 073.602.549-90

MACA

Kaue Taumai Klipel Branco – CPF054.579.669-50

Rodrigo Vaz- CPF: 062.791.619-65

Fabio Perira dos Anjos- CPF: 065.653.399-45

4.17 Controle Antidopagem:

Tadeu Natalio Tymowicz RG: 1234340-0

Bruno Pereira Viana OAB/PR: 11529

Antonio José M. de Barros - OAB/PR 11529

Identificação do delegado

Nome completo	ARARI TEIXEIRA
Telefone	(41) 99654-9774
E-mail	arteixeira@smma.curitiba.pr.gov.br / arari.teixeira@gmail.com
Assinatura	